

**PROTOCOL PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR PENTRU COLECTAREA
ȘI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ, SORTAREA ȘI DUPĂ CAZ,
VALORIFICAREA DEȘEURILOR DE AMBALAJE**

Nr.....din data de.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Societatea ECO-X S.A., cu sediul social în sat Petresti, comuna Vanatori, judetul Vrancea, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J39/813/2006, cod unic de înregistrare RO 19159024, cont Bancar RO73 BACX 0000 0003 5178 9000, deschis la Unicredit Bank – Agentia Focsani, 021.210.05.05, fax nr. 021.313.50.51, e-mail: contact@ecox.ro, elenamatache@ecox.ro, reprezentată legal prin doamna Vali Gheorghita în calitate de Executive Manager, **denumita în continuare BENEFICIAR**,

2. PRIMARIA comunei BERBESTI cu sediul în BERBESTI, Jud. VALCEA, având cod unic de înregistrare 2541355 cont bancar nr.deschis la banca nr. de telefon/fax / adresă de e-mail reprezentată legal prin domnul/doamna CUMPANASOIU MILORAD ION în calitate de Primar, si

3. Societatea BCA VIO SERVICE S.R.L. care își desfășoară activitatea în baza A.M. nr. 98 din .16.07.2012 revizuita în data de 28.05.2019 si licența ANRSC Operator Clasa 3 cu Nr. 4494 din 11.12.2018 cu valabilitate până în data de 30.08.2023, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, str. Calea Timișoarei, nr. 220X, având cod unic de înregistrare RO 26119987, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J25/345/2009, cont bancar nr. RO74UGBI0000552007684RoN deschis la Garanti Bank International NV - sucursala Romania, nr. de telefon 0252/323470 adresă de e-mail office@bcavioservice.ro reprezentată legal prin domnul Adrian Laurentiu Iovan în calitate de Executive Manager, **denumită în continuare OS**

fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:

- ECO-X SA este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine organizației ECO-X SA în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) litera (g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora ECO-X SA, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după

caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,

- Obligația care îi incumbă organizației ECO-X SA de a asigura un obiectiv anual cumulat privind cantitățile de deșeuri de ambalaje reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) litera (a) din Legea nr. 249/2015,
- Prevederile art. 59 alin. (4) și alin. (6) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor (în continuare, „Legea nr. 211/2011”), potrivit căreia, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (i) UAT au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare și obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, (ii) UAT/ADI utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate, Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (în continuare, „Legea nr. 101/2006”), în considerarea căreia autorităților administrației publice locale le revine obligația de a implementa sistemul de colectare separată a deșeurilor,

Părțile au convenit încheierea prezentului Protocol, în condițiile înfățișate mai jos.

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

2.1. Obiectul Protocolului îl constituie acoperirea de către ECO-X SA a costurilor nete ale autorităților publice locale/operatorilor de salubritate aferente activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje primare pentru care ECO-X SA a preluat prin contract responsabilitatea de la operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea 249/2015, după cum urmează:

a) Dacă tarifele operatorului de salubritate sunt stabilite în condiții transparente, cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor către un operator valorificator, ECO-X SA va suporta costurile pentru activitățile de colectare, transport, stocare și sortare a deșeurilor determinate conform formulei de la pct. 1 din Anexa 6 din Legea 249/2015, respectiv Punctul A din Anexa nr. 1 la prezentul Protocol;

b) Dacă tarifele operatorului de salubritate sunt stabilite în condiții transparente dar fără luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor, ECO-X SA va suporta costurile pentru activitățile de colectare, transport, stocare temporară și sortare a deșeurilor din care se scad veniturile realizate de operatorul de salubritate din comercializarea deșeurilor către un operator valorificator conform pct. 1 din Anexa 6 din Legea 249/2015, respectiv Punctul A din Anexa nr. 1 la prezentul Contract, costuri diminuate cu valoarea veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor;

c) Dacă tarifele operatorului de salubritate nu sunt stabilite în condiții transparente, ECO-X SA va suporta costurile determinate prin raportare la tariful stabilit de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, conform pct. 2 în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, respectiv Punctul B din Anexa nr. 1 la prezentul Contract;

2.2. Obiectul protocolului are în vedere cantitățile estimate lunare și anuale ale deșeurilor de ambalaje, conform celor prevăzute în **Anexa nr. 2** - Estimarea cantităților pentru anul 2021 a deșeurilor de ambalaje în funcție de tipul de material, comercializate unui operator economic valorificator;

2.3. Lista tipurilor de deșeuri de ambalaje care fac obiectul activităților de colectare și transport,

stocare temporară, sortare și după caz, valorificare, este stabilită în **Anexa nr. 3** la prezentul protocol.

III. DURATA PROTOCOLULUI

3.1. Prezentul protocol intră în vigoare la data 01.01.2021 până la data de 25.01.2022.

IV. PREȚUL PROTOCOLULUI

4.1. În schimbul activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și după caz, valorificate, ale căror costuri sunt acoperite de către ECO-X SA, OS va emite lunar o factură, pe baza metodologiei de calcul a tarifelor indicate în **Anexa nr. 1** și conform valorilor parametrilor detaliați din **Anexa nr. 7**.

4.2. Metodologia de calcul este specificată în **Anexa nr. 1** la prezentul protocol.

4.3. Pe factura emisă, OS va menționa în cadrul rubricii *Descrierea serviciilor prestate*, în mod obligatoriu, și sintagma „Prestări servicii în baza protocoalelor pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje, încheiate cu ECO-X SA, CUI RO 19159024, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...] aferente lunii [...], conform anexa”.

V. FACTURARE

5.1. Facturile vor fi emise de către OS în baza cantităților raportate conform **art. 7.6., art. 7.7. și art. 7.8.** și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul trimestrial și raportul lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, de la generator până la operatorul economic valorificator, atunci când este cazul.

5.2. OS va prezenta în raportarea lunara transmisă ECO-X SA toate documentele financiar-contabile și extracontabile justificative care indică datele de identificare de la generatorul deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesar a fi incluse în Dosarul de raportare sunt enumerate în Anexa nr. 6 la prezentul protocol.

5.3. ECO-X SA va achita OS contravaloarea costurilor în termen de **30 de zile** de la data validării facturii prin validarea documentelor menționate în **Anexa nr. 6**. În cazul în care factura nu este însoțită de documentele menționate în cadrul **Anexei nr. 6**, ECO-X SA va refuza efectuarea plății total sau parțial.

5.4. Ca urmare a constatărilor rezultate în urma verificărilor efectuate de către ECO-X SA cu privire la documentele prezentate în raportarea lunara transmisă de către OS, ECO-X SA are dreptul de a solicita anularea facturii inițiale, urmată de emiterea unei facturi noi sau stornarea parțială a facturii inițiale.

5.5. Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către OS, ECO-X SA datorează acestuia penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate.

5.6. În cazul în care, într-o lună, OS nu colectează și nu livrează cantități de deșeuri de ambalaje

care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul protocol, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru ECO-X SA, OS are obligația să notifice acest lucru către ECO-X SA prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menționate în preambulul protocolului.

5.7. În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, OS nu comercializează către un operator economic valorificator/nu încredințează ECO-X SA întreaga cantitate de deșeuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către UAT/ADI/OS către ECO-X SA, fără a putea fi raportată în numele și pentru ECO-X SA.

5.8. În prima zi lucrătoare a lunii, OS va estima, cantitățile de deșeuri pe care le va livra în contul ECO-X SA pentru luna în curs. Până la data de 15 a lunii în curs OS va confirma cantitățile de deșeuri livrate în contul ECO-X SA pentru perioada 1 - 15 a lunii în curs, ulterior până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs OS va confirma cantitățile de deșeuri livrate în contul ECO-X SA pentru toata luna.

5.9. OS va transmite spre comunicare către ECO-X SA o listă cu operatorii economici valorificatori cu care intenționează să colaboreze, ori de câte ori sunt modificări, iar ECO-X SA va comunica în maxim 3 zile eventuale obiecții.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ECO-X SA

6.1. ECO-X SA declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare. În acest sens, ECO-X SA va anexa la prezentul protocol Licența de operare, document care se va constitui drept **Anexa nr. 4** la prezentul protocol.

6.2. ECO-X SA se obligă să achite costurile nete pentru activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare, după caz valorificare, desfășurate de OS, în conformitate cu termenul și condițiile stabilite în cadrul art. V, în contul RO74UGBI0000552007684RoN având deschis la GarantiBank Drobeta. În caz de întârziere a plății facturii transmise de către, ECO-X SA va plăti penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.5.**

6.3. ECO-X SA se obligă să achite tariful de 40 lei/tona deșeuri de ambalaje predate de OS către reciclatorii finali agreeți de ambele parti, pentru campanii la nivel local de comunicare și educare. Acest tarif va fi încasat de către **Primăria**. Tariful nu conține T.V.A.

6.4. Pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea unor cantități de deșeuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% valoarea cantităților estimate lunare/anuale, stabilite în **Anexa nr. 2**, OS va solicita în prealabil acordul scris al ECO-X SA. ECO-X SA nu va refuza în mod nejustificat solicitarea dacă aceste cantități suplimentare nu determină depășirea cantităților totale de deșeuri de ambalaje, pe tip de deșeu, pentru care ECO-X SA și-a asumat sarcina implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform contractelor încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DE SALUBRIZARE

7.1. OS declară că este autorizat potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport, stocare temporară și sortare și că are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici valorificatori, pentru punctele de lucru de pe raza UAT-ului. În acest sens, OS va înmâna ECO-X SA cel mai târziu la data semnării prezentului protocol, următoarele autorizații/licențe:

1.	Autorizație de Mediu nr. 98 din data 16.07.2012, revizuită în data 28.05.2019	Valabilitate până la data
2.	Autorizație Integrata de Mediu nr din	Valabilitate până la data
3-	Licența ANRSC nr. 4494 din 11.12.2018	Valabilitate până la data 30.08.2023

7.2. Autorizația/licența va fi prezentată în copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și stampilată de către reprezentantul legal al OS și se va constitui drept **Anexa nr. 5** la prezentul protocol.

7.3. OS garantează legalitatea obținerii autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării protocolului, inclusiv prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. OS se obligă să comunice ECO-X SA, în cel mai scurt timp posibil dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la autorizațiile și licențele prezentate. OS va răspunde față de ECO-X SA pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

7.4. Prin prezentul protocol, OS asigură în numele și pentru ECO-X SA colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje prevăzute în **Anexa nr. 2**. În acest sens, OS livrează cantitățile de deșeuri de ambalaje către agenți economici autorizați, în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici valorificatori autorizați, primind pentru raportarea acestora în contul ECO-X SA, tarifele stabilite potrivit **Anexei nr. 1**.

7.5. OS declară și garantează că va raporta în numele și pentru ECO-X SA, care va respecta prevederile art.12, alineatul (8) din Legea nr.211/2011, cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și valorificate prin reciclare și/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energic, evidențiate pe fiecare factură. OS va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (factură, aviz, formular de încărcare - descărcare, recepție), conform legislației în vigoare, următoarea sintagmă:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform HG 856/2002], cantitate [...], livrate în contul protoalelor încheiate cu ECO-X SA, CUI Ro19159024, pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015 aferente lunii [...], conform anexa.

7.6. OS se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.5.** de mai sus, exclusiv în contul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în numele și pentru ECO-X SA.

7.7. OS isi va respecta toate obligațiile de raportare prevăzute de autorizații si legislația

aplicabila.

7.8. OS se obligă să raporteze trimestrial, prin poștă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel) cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșeuri de ambalaje menționate în cadrul Anexei nr. 2, trimestrial până la data de 15 a lunii următoare celor în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și după caz, valorificare, un Dosar de raportare cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje reciclate și/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie în numele și pentru ECO-X SA în cursul lunilor anterioare ce fac referire la raport. Raportul va fi însoțit în mod obligatoriu de documentele menționate în **Anexa nr. 6** și facturile individualizate conform **art. 7.5**.

7.9. OS va prezenta ECO-X SA, lunar, prin expediere la adresa acestuia de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 15 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și după caz, valorificare a deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje reciclate și/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie în numele și pentru ECO-X SA în cursul lunilor anterioare ce fac referire la raport, Raportul va fi însoțit în mod obligatoriu de documentele menționate în **Anexa nr. 6** și facturile individualizate conform **art. 7.5**.

7.10. OS se obligă să transmită pe cheltuiala sa la adresa de corespondență a ECO-X SA, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 6**, acesta fiind direct și exclusiv responsabil pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora.

7.11. OS va informa ECO-X SA, la solicitarea acestuia, cu privire la operatorii economici cu care acesta desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșeuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

7.12. OS își asumă răspunderea față de ECO-X SA pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul protocol, responsabilitatea privind valorificarea și/sau reciclarea cantităților de deșeuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2**, individualizarea corectă a acestora pe documentele de raportare, OS se obligă, sub sancțiunea plății de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale.

VIII. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE – PRIMARIA _____

8.1 PRIMARIA _____ are obligația sa declare operatorii de salubritate care desfășoară activitatea de colectare separată a deșeurilor, toate stațiile de sortare unde se sortează deseul municipal de pe raza acesteia și toți operatorii economici colectori autorizați înregistrați la **PRIMARIA _____**

IX. MODIFICAREA PROTOCOLULUI

9.1. Dispozițiile prezentului protocol pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreeate în scris de toate Părțile.

9.2. Prezentul protocol reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării acestuia, începând cu data semnării lui.

X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul protocol, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 zile de la apariția acestora.

10.2. În cazul încălcării de către OS a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.8.** și **art. 7.9.**, ECO-X SA are dreptul de a prelungi termenul de plată al facturilor emise de operatorul de salubritate prevăzut la **art. 5.5.** cu 30 zile din momentul validării raportării.

10.3. Prevederile **art. 9.2.** nu se aplică obligațiilor de raportare aferente lunii ianuarie pentru raportarea lunii decembrie aferente anului precedent, situație în care nu este permisă încălcarea de către UAT/ADI/OS a obligațiilor stipulate la **art. 7.8.** și **art. 7.9.**

XI. CONFIDENȚIALITATE

11.1. Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului protocol, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

11.2. În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.

11.3. Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul protocol.

11.4. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului protocol cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului protocol, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

11.5. Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului protocol. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

11.6. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

11.7. Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.

11.8. Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

11.9. La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu

atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

XII. FORȚĂ MAJORĂ

12.1. Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului protocol și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

12.2. Partea care invocă Forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 zile de la apariția cazului de forță majoră și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 de ore de la obținerea acestor dovezi.

12.3. În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță majoră este mai mare de 10 zile de la apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a protocolului. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a protocolului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 de zile menționat.

12.4. Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră.

XIII. NOTIFICĂRI

13.1. Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului protocol, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal - Administrator/Executive Manager și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul protocolului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

13.2. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

13.3. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în prezentului protocolului, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:30 - 17:30, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.4. Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se considera primită în momentul livrării.

13.5. Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de out-of-office nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:30 - 17:30, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.6. Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

13.7. Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail indicate pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau

reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului protocol, va înștiința de urgență cealaltă parte.

13.8. Orice informație legată de executarea prezentului protocol va fi furnizată formal către domnul/doamna ca reprezentant desemnat din partea Părților, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail [...] și către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea ECO-X SA, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail.

XIV. CESIUNEA PROTOCOLULUI

14.1. Părțile se obligă să nu ceseze, total sau parțial, obligațiile asumate prin prezentul protocol. În cazul în care una dintre părțile contractante încalcă această clauză, cealaltă parte nu va fi ținută de contractul de cesiune.

XV. LEGEA APLICABILĂ ȘI LITIGII

15.1. Prezentul protocol este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

15.2. Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul protocol va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului protocol, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța competentă din București.

XVI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

16.1. Prezentul protocol va fi desființat de plin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1.**

16.2. Protocolul poate fi reziliat, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 30 de zile înainte de încetarea efectelor protocolului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2., art. 6.3., art. 7.4., art. 7.5., art. 7.6., art. 7.7., art. 7.8., art. 7.9., art. 7.10., art. 7.12.** din prezentul protocol precum și în cazul încălcării oricărui alte obligații contractuale și/sau legale, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului protocol. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care protocolul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte.

16.3. În vederea valorificării daunelor și a penalităților prevăzute în prezentul protocol, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 de zile de la data solicitării lor.

16.4. În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării protocolului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea protocolului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

16.5. Protocolul poate înceta:

- (i) în urma acordului scris al părților;
- (ii) ca efect al ajungerii la termen;

(iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XI.

16.6. Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral protocolul cu o notificare scrisă prealabilă de 30 (treizeci) de zile.

XVII. CLAUZE FINALE

17.1. Presentul protocol a fost încheiat astăzi, în București, în 2 exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

17.2. Presentul protocol înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală între părți.

17.3. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului protocol devine nulă, celelalte clauze rămân valabile.

17.4. În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice protocolul în concordanță cu noile prevederi legale.

XVIII. ANEXE

18.1. Presentul protocol conține 7 (șapte) **ANEXE**, care fac parte integrantă din protocol, după cum urmează:

ANEXA nr. 1 – Metodologia de calcul a costului net

ANEXA nr. 2 – Estimarea cantităților* pentru anul 2021 a deșeurilor de ambalaje în funcție de tipul de material, încredințate fizic ECO-X SA

ANEXA nr. 3 – Lista tipurilor de materiale de deșeuri de ambalaje

ANEXA nr. 4 – Licența de operare deținută de ECO-X SA

ANEXA nr. 5 – Autorizația de funcționare deținută de OS

ANEXA nr. 6 – Conținutul Dosarului de raportare

ANEXA nr. 7 – Valoarea parametrilor necesari pentru determinarea costului net și a sumelor care trebuie acoperite de către ECO-X SA

ECO-X S.A.

Vali Gheorghiță
Executive Manager

.....

PRIMĂRIA COMUNEI BERBESTI

Primar
CUMPANASOIU MILORAD ION

.....

B.C.A. VIO SERVICE S.R.L.

Adrian Laurentiu Iovan
Executive Manager



ANEXA nr. 1 – Metodologia de calcul a costului net care va fi plătit de către de organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile din prezentul protocol:

A. art. 2.1, litera a) și b)- cazul în care tarifele pentru activitățile prestate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt stabilite în condiții transparente.

$$\text{Cost net} = (\text{Tr} * \text{Q} - \text{Vt}) * \text{P}_{\text{amb}}$$

unde:

Tr - tariful distinct, prevăzut la art. 17 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exprimat în lei/tonă, al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale prevăzute la lit. a) a alin. (1) al aceluiași articol;

Tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile cuprinde tariful activității de colectare și transport, stocare temporară, precum și tariful activității de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat - conform Anexa 7.

Q - cantitatea totală, exprimată în tone, de deșuri municipale din hârtie-carton, metal, plastic și sticlă declarată de UAT/ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit dispozițiilor alin. (9) lit. h) ale aceluiași articol;

$$Q = Q_{hc} + Q_m + Q_{pl} + Q_{st}$$

Q_{hc} - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din hârtie și carton declarată de UAT/ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit dispozițiilor alin. (9) lit. h) ale aceluiași articol;

Q_m - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din metal comercializate de/în numele UAT/ADI pentru valorificare operatorilor economici autorizați, inclusiv cele comercializate/predate cu titlu gratuit către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit dispozițiilor alin. (9) lit. h) ale aceluiași articol;

Q_{pl} - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din plastic declarată de UAT/ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit dispozițiilor alin. (9) lit. h) ale aceluiași articol;

Q_{st} - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din sticlă declarată de UAT/ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit dispozițiilor alin. (9) lit. h) ale aceluiași articol;

P_{amb} - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje în deșeurile municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare - rezultată din determinările de compoziție a deșeurilor, conform Anexa 7; cantitățile de deșuri de ambalaje livrate către agenți economici valorificatori autorizați, în

condițiile contractuale negociate cu operatorii economici valorificatori autorizați, și raportate în contul ECO-X SA, sunt cantitățile rezultate în urma aplicării ponderii, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje în deșeurile municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare - rezultată din determinările de compoziție a deșeurilor, astfel cum este indicată în Anexa 7.

$$P_{amb} = (P_{hc} * Q_{hc} + P_m * Q_m + P_{pl} * Q_{pl} + P_{st} * Q_{st}) / Q$$

P_{hc} - ponderea, exprimată în procente a deșeurilor de ambalaje de hârtie-carton în deșeurile municipale de hârtie carton;

P_m - ponderea, exprimată în procente a deșeurilor de ambalaje de metal în deșeurile municipale de metal;

P_{pl} - ponderea, exprimată în procente a deșeurilor de ambalaje de plastic în deșeurile municipale de plastic;

P_{st} - ponderea, exprimată în procente a deșeurilor de ambalaje de sticlă în deșeurile municipale de sticlă;

Ponderea deșeurilor de ambalaje în deșeurile municipale, pe tip de material, se consideră cea rezultată din determinările de compoziție a deșeurilor realizate de operatorul de salubritate împreună cu sau agreată de către cel puțin una dintre organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) care acoperă costurile de gestionare a deșeurilor de ambalaje, în lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau a agreării acestora cu cel puțin una dintre organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b), se consideră $P_{amb} = 50\%$.

V_t - veniturile totale realizate din vânzarea în condiții transparente**) a deșeurilor municipale din hârtie-carton, metal, plastic și sticlă declarate de UAT/ADI ca fiind comercializate către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cele comercializate către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit lit. h) a alin. (9) al aceluiași articol.

În cazul în care în tariful pentru activitățile prestate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011 republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt incluse veniturile obținute din vânzarea ca materii prime secundare a respectivelor deșeuri, $V_t = 0$.

B. art. 2.1, litera c)

Se aplica formula prezentată la punctul A, însă în acest caz, Tr, respectiv raportul V_t/Q reprezentând prețul mediu obținut pe tona de deșeuri municipale din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă comercializate, nu vor fi mai mari decât valorile de referință stabilite și comunicate până la data de 10 ianuarie a fiecărui an, pe pagina proprie de internet de către Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului.

Tr₁ - tariful de referință stabilit de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

Q_i cantitatea de deșeuri de ambalaje preluate de către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) potrivit alin. (9) lit. g) al aceluiași articol;

ECO-X S.A.

**Vali Gheorghită
Executive Manager**

.....

PRIMĂRIA COMUNEI BERBESTI

**Primar
CUMPANASOIU MILODAD ION**

.....

B.C.A. VIO SERVICE S.R.L.

**Adrian Laurentiu Iovan
Executive Manager**



ANEXA nr. 2 – Estimarea cantităților* pentru anul 2021 a deșeurilor de ambalaje în funcție de tipul de material, comercializate unui operator economic valorificator

* Cantitățile vor fi exprimate în tone.

Model tabel atașat

ECO-X S.A.

Vali Gheorghită
Executive Manager

.....

PRIMĂRIA COMUNEI BERBESTI

Primar
CUMPANASOIU MILORAD ION

.....

B.C.A. VIO SERVICE S.R.L.

Adrian Laurentiu Iovan
Executive Manager



ANEXA nr. 3 - Lista tipurilor de materiale de deșeu

Tipuri de materiale de deșeuri de ambalaje		
Sticlă		X
Plastic	PET	X
	Alte plastice	X
Hârtie-carton		X
Oțel		X
Aluminiu		X
Lemn		X

ECO-X S.A.

Vali Gheorghiță
Executive Manager

.....

PRIMĂRIA COMUNEI BERBESTI

Primar
CUMPANASOIU MIHORAD ION

.....

B.C.A. VIO SERVICE S.R.L.

Adrian Laurentiu Iovan
Executive Manager



ANEXA nr. 4 - Autorizația de funcționare deținută de ECO-X SA

ANEXA nr. 5 - Autorizația de funcționare deținută de OS,

ANEXA nr. 6

Dosarul de raportare va cuprinde următoarele documente:

1.1. Factura de prestare servicii, emisă de către ADT/UAT/OS, în temeiul prezentului contract. În rubrica *Descrierea serviciilor prestate*, se va menționa, în mod obligatoriu, și sintagma „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu ECO-X SA CUI RO 19159024, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], aferente lunii [...]” Documentul trebuie transmis în original.

1.2. Documente justificative în baza cărora OS a preluat cantitățile de deșeuri municipale (contract încheiat cu UAT/ADI)

1.3. Anexa 6.2.B - Raportul de procesare/sortare emis de stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă trasabilității, cu mențiunea „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu ECO-X SA CUI RO 19159024, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...] aferente lunii [...]”. În situația în care există mai multe secții de lucru, este obligatorie atașarea la Dosar a documentelor care fac dovada transferul cantităților în contul ECO-X SA: Bonuri de consum/Bonuri de transfer/Procese verbale de transfer/Tichete de transfer dintr-o secție în alta, fiind obligatoriu ca toate documentele respective să conțină mențiunea „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu ECO-X SA, CUI RO 19159024, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”

1.4. Anexa 6.2.C - Borderou achiziții populație (daca este cazul, pentru cantitățile raportate în contul Prestatorului de către operatorii economici autorizați pentru colectarea deșeurilor de ambalaje de la persoane fizice)

1.5. Anexa 6.1.A și Anexa 6.1.B - Raport validat lunar

1.6. Anexa 6.2.A - Borderou de livrare

1.7. Pentru tranzacțiile desfășurate pe teritoriul României, documentele de trasabilitate sunt:

- a. Factura de vânzare-cumpărare deșeuri de ambalaje cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnată și stampilă);
- b. Aviz de însoțire a mărfii cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnată și stampilă)
- c. Documente de transport:

- Formularul de incarcare-descarcare Anexa 3 la HG 1061/2008 cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnătură și stampila)

d. Document recepție:

- Nota de cantar, confirmare, tichet de cantar, bon de cantar și/sau PV de recepție, emise de cumpărătorul cantitatilor de deșeuri de ambalaje (se transmite în copie conform cu originalul, semnătură și stampila)

1.8. Pentru exportul de deșeuri în afara teritoriului national către reciclatorul final, la documentele de trasabilitate de la punctul 1.7 se adaugă următoarele:

- Anexa nr. VII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnătură și stampila)
- CMR (se transmite în copie conform cu originalul, semnătură și stampila)
- Documentul care atesta ca reciclarea s-a făcut în condiții prevăzute prin legislația comunitară în domeniu (certificat de reciclare/raport de reciclare efectivă a mărfii etc.), pentru livrările în afara Uniunii Europene
- Documentul care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final - se transmit în copie conform cu originalul, semnătură și stampila
- Alte documente care pot demonstra trasabilitatea deșeurilor de ambalaje până la reciclatorul final, după caz.

ECO-X S.A.

Vali Gheorghiță
Executive Manager

.....

PRIMĂRIA COMUNEI BERBESTI

Primar
CUMPANASOIU MILORAD ION

.....

B.C.A. VIO SERVICE S.R.L.

Adrian Laurentiu Iovan
Executive Manager

.....



ANEXA nr. 7 – Valoarea parametrilor necesari pentru determinarea costului net si a sumelor care trebuie acoperite de către ECO-X S.A.

PRIMARIA..... :

Procedura transparenta/ netransparenta	HCL	TARIF* lei/to	Determinare compoziție		
			Pondere ambalaj (Pamb)**	Pondere nonambalaj	Pondere deșeuri reciclabile din deșeuri municipale amestecate
		1142,72-fara valorificare reciclabile OS 780-cu valorificare reciclabile OS			

***Tariful** cuprinde cheltuieli pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, tariful activității de colectare și transportul deșeurilor reciclabile colectate separat, stocare temporară, precum și tariful activității de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat;

****Pamb** - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje în deșeurile municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare - rezultată din determinările de compoziție a deșeurilor;

Pentru stabilirea tarifelor au fost incluse veniturile realizate în urma vânzării deșeurilor de ambalaje, iar valoarea $V(t) = 0$.

ECO-X S.A.
Vali Gheorghită
Executive Manager

PRIMĂRIA BERBESTI
CUMPANASOIU MILORAD ION
Primar

BCA VIO SERVICE S.R.L.
Adrian Laurentiu Iovan
Executive Manager



ANEXA nr. 2

la contractul nr.

Tel./Fax/E-mail:.....

CIF:

(Tone)

PRESTATOR

.....

**CONTRACT - CADRU PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR NETE DE
GESTIONARE A DESEURILOR DE AMBALAJE DIN DESEURI MUNICIPALE
(COLECTATE ȘI TRANSPORTATE SEPARAT, STOCATE TEMPORAR, SORTATE ȘI
ÎNCREDINȚAREA ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DEȘEURILOR DE AMBALAJE
LA NIVELUL UAT/ADI BERBESTI JUD. VALCEA**

Nr înregistrare UAT/ADI din
Nr înregistrare OIREP..... din.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. GREENPOINT MANAGEMENT S.A., organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în baza LICENȚEI DE OPERARE nr. 2 din mai 2019, cu sediul în București, Sector 1, Șoseaua București-Ploiești, nr. 9-13, etaj 6, birou 7, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, având nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/1953/22.02.2017, CUI 37081063, cont bancar RO11 BRMA 0999 1000 7780 3017 deschis la Banca Românească, sucursala Băneasa, telefon: 0371 368 630, E-mail: office@greenpoints.ro reprezentată legal prin dl. Dinescu Constantin-Andrei în calitate de Administrator denumit în continuare „**OIREP**”

2. UAT BERBESTI cu sediul în BERBESTI, jud. VALCEA, având cod fiscal RO_____, reprezentată legal prin CUMPANASOIU MILORAD ION în calitate de PRIMAR, denumită în continuare UAT,

și

3. BCA VIO SERVICE SRL, care își desfășoară activitatea în baza contractului nr. ____/ ____ din _____, cu sediul în DROBETA TURNU SEVERIN, jud. MEHEDINTI, având cod unic de înregistrare RO26119987, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J25/345/2009, cont bancar nr. RO74UGB10000552007684RON, deschis la banca Garanti Bank International NV -sucursala Romania,nr. de telefon/fax 0252/323470,adresă de e-mail office@bcavioservice.ro, reprezentată legal prin doamna LUCA CRISTINA in calitate de administrator, denumita in continuare „**COMPANIA DE SALUBRITATE**”,

dupa caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:

- OIREP este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a

ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,

- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine OIREP conform prevederilor art.16 alin.(9) lit. i) din Legea nr.249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora OIREP, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separate, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,
- Obligația care îi incumbă organizației OIREP de a îndeplini un obiectiv anual global privind cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi,
- Prevederile art. 59 alin. (4) și alin. (6) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor (în continuare, „Legea nr. 211/2011”), potrivit cărora, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (i) UAT au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate și obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, (ii) UAT/ADI utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor nete de gestionare anterior menționate, exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate,
- Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (în continuare, „Legea nr. 101/2006”), în considerarea cărora autorităților administrației publice locale le revine obligația de a implementa sistemul de colectare separată a deșeurilor iar operatorilor de salubritate le incumbă obligația de a pune le

dispoziția deținătorilor de deșeuri containerele/recipientele precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor;

- OIREP a încheiat contracte privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatorii economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „Clienții”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „OUG nr.196/2005”), și Legea 249/2015, Clienții fiind obligați în temeiul art. 17 alin. (2) din Legea nr. 211/2011 „*să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri*”,
- Prevederile art. 59 alin. (3) din Legea nr. 211/2011, care stabilesc obligația UAT/ADI să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului,
- Prevederile Ordinului 1595/2020 pentru aprobarea „*Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD)*, în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului” care stabilesc obligația UAT/ADI și OIREP de utilizare a aplicației SIATD începând cu data de 01.01.2021
- **UAT/ADI** are încheiat un contract de delegare pentru serviciul public de salubritate cu operatorul de salubritate delegat - _____;

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract-cadru, în condițiile ce urmează.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul Contractului îl constituie:

2.1.1. Raportarea lunară de către UAT/ADI în contul OIREP a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin operatorul de salubritate și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator agreat în prealabil de OIREP, în baza ponderii definită conform Ordinul 1362/2018.

2.1.2. Acoperirea de către **OIREP** a costurilor nete ale **UAT/ADI** de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, aferente activităților de colectare separată și transport separat, stocare temporară, sortare, încredințate în vederea valorificării către operatori economici autorizați din punct de vedere legal pentru desfășurarea activităților de valorificare/reciclare conform Anexei 2 la Legea 211/2011, agreați de către OIREP, în limita cantităților deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal

și pe tipuri de materiale estimate a fi gestionate pe raza teritorială a **UAT/ADI** conform **Anexei nr.2** și **2.1** la prezentul Contract.

2.1.3. Preluarea de către OIREP prin terți la solicitarea motivată a UAT/ADI a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și raportarea ulterioară de către UAT/ADI a cantităților de deșeuri de ambalaje reciclate

2.2. Acoperirea de către OIREP a costurilor pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, **direct proporțional cu cantitățile de deșeuri ambalaje din fluxul municipal pentru care OIREP-ul are obligația de a acoperi costurile nete conform ponderii definite în Ordinul 1362/2018**. Campaniile de informare și educare a publicului și costurile aferente agreate de comun acord de către părți vor face obiectul unui Contract separat.

2.2 Tarifele operatorului de salubritate trebuie să fie stabilite în condiții transparente, cu respectarea în special a dispozițiilor Anexei nr. 6 din Legea nr. 249/2015, și cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor de ambalaje către un operator valorificator;

2.3. Obiectul Contractului are în vedere cantitățile estimate (lunare și anuale) ale deșeurilor de ambalaje, conform celor prevăzute în **Anexa nr. 2 și 2.1** - Estimarea cantităților de deșeuri de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate OIREP în anul 2021.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data 01.01.2021 și are valabilitate până la data de 31.01.2022. Obligațiile **UAT/COMPANIEI DE SALUBRITATE** de raportare în baza prezentului Contract se vor considera îndeplinite pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje recepționate de către valorificatori/reciclatori finali agreate de OIREP până la data de **31.12.2021**.

3.2. La propunerea oricăreia dintre Părți, Contractul se poate prelungi printr-o notificare transmisă cu 60 (șaizeci) zile înainte de expirarea termenului urmând ca Părțile să semneze, până la data de 31.01.2022, un act adițional de prelungire. Dacă nu intervine semnarea până la data de 31.01.2022 Contractul încetează deplin drept, fără nicio altă formalitate.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. În schimbul activităților de colectare și transport separat, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate, ale căror costuri sunt acoperite de către **OIREP, COMPANIA DE SALUBRITATE** va emite lunar o factură, pe baza cantităților validate de OIREP și a costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale indicate în **Anexa nr. 1**.

4.2. Pe factura emisă, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va menționa în cadrul rubricii *Descrierea serviciilor prestate*, în mod obligatoriu, și sintagma „*Prestări servicii în baza Contractului Contractului pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul UAT/ADI, JUD., nr. din....., încheiat cu OIREP având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 4 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]*”.

V. FACTURARE. CONDITII DE PLATA.

5.1. Facturile vor fi emise de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** doar după confirmarea cantităților în aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din Ordinul 1595/2020¹ și/sau validarea ulterioară a cantităților de către **OIREP** conform procedurii prevăzută în **Anexa nr.4** în baza cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP** conform **art. 7.7. și art. 7.8.** și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei 4** la prezentul Contract.

5.1.1. Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform **ponderii** acesteia, unde ponderea reprezintă alocarea proporțională a cantităților de deșeuri de ambalaje gestionate în fluxul municipal între **OIREP**-urile licentiate cu aceeași UAT, în funcție de cantitățile de ambalaje, pe tip de material, care devin deșeuri în fluxul municipal.

5.1.2. Cantitățile de ambalaje care devin deșeuri în flux municipal sunt declarate trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului respectiv (ex.: Pentru T1 afișarea să aibă loc până la 25 a lunii aprilie etc.) de către fiecare **OIREP** în parte, în baza declarațiilor producătorilor și importatorilor care introduc pe piața națională produse ambalate. Astfel, fiecare **OIREP** licentiat va avea o pondere aferentă cantităților sale mai sus menționate, în totalul cantităților **OIREP**-urilor licentiate, iar cantitățile colectate fiind ulterior alocate, în funcție de ponderea aferentă fiecărei **OIREP**.

¹ Confirmarea trasabilității deșeurilor de ambalaje în SIATD va fi obligatorie doar după 01.01.2021.

5.1.3. Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile licentiate se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din această cantitate

5.2. COMPANIA DE SALUBRITATE va prezenta în raportarea lunară transmisă **OIREP** toate documentele financiar-contabile și justificative care indică datele de identificare de la generatorul deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesar a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr. 4** la prezentul Contract.

5.3. OIREP va achita către **COMPANIA DE SALUBRITATE** contravaloarea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării, în termen de **30 (treizeci) de zile** de la data comunicării facturii ulterior confirmării trasabilității cantităților în SLATD și validării documentelor menționate în **Anexa nr. 4**. În cazul în care factura nu este însoțită de documentele menționate în cadrul **Anexei nr. 4**, întocmite conform punctului II din anexa menționată, **OIREP** va refuza efectuarea plății total sau parțial **în funcție de cantitățile confirmate și validate**.

5.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**, **OIREP** datorează acesteia penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate, calculate de la data scadenței până la data plății efective.

5.5. În cazul în care, într-o lună, **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu colectează și nu livrează cantități de deșeuri de ambalaje care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul Contract, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru **OIREP**, **COMPANIA DE SALUBRITATE** are obligația să notifice acest lucru către **OIREP** prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menționate în preambulul Contractului.

5.6. În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu comercializează către un operator economic valorificator ori nu încredințează **OIREP** întreaga cantitate de deșeuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** către **OIREP**, fără a putea fi raportată în numele și pentru **OIREP** în anul respectiv, ci în anul următor celui în care au fost colectate dacă legislația permite.

5.7. COMPANIA DE SALUBRITATE va transmite spre acceptare către **OIREP** o listă cu operatorii economici reciclatori/valorificatori cu care intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP**. Orice operator economic reciclator/valorificator care va recepționa cantități în

baza prezentului contract trebuie să fie în prealabil acceptat în formă scrisă de către OIREP

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OIREP

6.1. OIREP declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare. În acest sens, **OIREP** va anexa la prezentul Contract Licența de operare și Decizia de Avizare Anuală, documente care se vor constitui drept **Anexa nr. 3** la prezentul Contract, aceasta din urmă fiind atașată la momentul comunicării de către Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

6.2. OIREP se obligă să achite costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate delegat de UAT/ADI.

6.3. Pentru colectarea și transportul separat, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării unor cantități de deșeuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% cantitățile estimate lunar, stabilite în **Anexa nr. 2** și **2.1, COMPANIA DE SALUBRITATE** va solicita în prealabil acordul scris al **OIREP**.

6.4. OIREP se obligă să verifice conformitatea cu **Anexa nr.4** la prezentul Contract conținutul dosarului cuprinzând raportarea lunară într-un termen util, astfel încât relațiile contractuale să se deruleze conform celor agreate.

6.5. OIREP se obligă să achite contravaloarea serviciilor asigurate și facturate în mod corespunzător de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, în termenul și condițiile agreate prin prezentul Contract. În caz de întârziere la plata facturii lunare prezentate de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, întârziere care nu se datorează culpei acesteia, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va fi îndreptățită să pretindă **OIREP** penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.4, OIREP** urmând a le plăti la solicitarea scrisă a **COMPANIEI DE SALUBRITATE**, efectuată conform **Cap.XIII**.

6.6. Conform art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015, **OIREP** va asigura, la solicitarea **UAT**, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal care îndeplinesc indicatorii de performanță prevăzuți în **Anexa nr. 1** la OUG nr. 74/2018 (**Anexa 7** la Legea nr. 211/2011) și standardele de calitate impuse prin standardele oficiale sau ale operatorilor economici autorizați pentru reciclare, în limita cantităților prevăzute în **Anexa nr.2** și **2.1** la prezentul Contract. Pentru fiecare tip de material din deșeurile de ambalaje pe care **OIREP** urmează să le preia din stația de sortare sau din colectarea separată la sursă se vor stabili, după

caz, criterii minime de calitate a deșeurilor de ambalaje. În cazul în care nu sunt respectate condițiile de calitate, OIREP este exonerat de obligația de preluare a acestora.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMPANIEI DE SALUBRITATE

7.1. COMPANIA DE SALUBRITATE declară că este autorizată potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport separat, stocare temporară și sortare și că are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori autorizați, pentru deșeurile de ambalaje colectate de pe raza administrativ-teritorială a UAT.

În acest sens, **COMPANIA DE SALUBRITATE** prezintă autorizațiile, licențele precum și alte documente care constituie **Anexa nr.6** la prezentul Contract.

7.2. COMPANIA DE SALUBRITATE asigură legalitatea obținerii autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării Contractului, inclusiv depunerea tuturor diligențelor pentru prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să comunice **OIREP** la momentul semnării autorizațiilor și licențelor și nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la documentele prezentate. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va răspunde față de **OIREP** pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

7.2.1 COMPANIA DE SALUBRITATE garantează că va livra cu prioritate cantitățile de deșeuri de ambalaje direct către reciclatori/valorificatori autorizați, iar în cazul excepțional al livrărilor prin operatori economici intermediari autorizați/licențiați, agreeți de către OIREP în scopul tranzacțiilor respective, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va pune la dispoziția OIREP, în prealabil tranzacțiilor respective documentele necesare și suficiente care dovedesc autorizarea/licențierea acestora.

7.3. Prin prezentul Contract, **COMPANIA DE SALUBRITATE** asigură în numele și pentru **OIREP** colectarea și transportul separat, stocarea temporară, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje prevăzute în **Anexa nr. 2** și **2.1**. În acest sens, **COMPANIA DE SALUBRITATE** livrează cantitățile de deșeuri de ambalaje în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori agreeți de către OIREP, primind pentru aceste activități din partea **OIREP** costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale calculate conform Anexei 6 din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, stabilite potrivit **Anexei nr. 1**.

7.4. COMPANIA DE SALUBRITATE declară și garantează că va raporta în numele și pentru **OIREP** cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințarea în

vederea valorificării prin reciclare și/sau valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură și pe fiecare document care însoțește transportul. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori agreeți de către OIREP, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (aviz, formular de încărcare – descărcare, recepție) conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- *X tone în contul OIREP 1, CUI....., conform Contract nr.;*
- *X tone în contul OIREP 2, CUI....., conform Contract nr.;*

Etc.”

7.4.1. În cazul în care **COMPANIA DE SALUBRITATE** livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar, care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la **COMPANIA DE SALUBRITATE** la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator agreeat de către OIREP, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

7.5. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare și pe documentele care însoțesc transportul care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.4** de mai sus, exclusiv în scopul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în contul OIREP. În lipsa textului obligatoriu a fi prevăzut pe documentele financiar contabile și justificative, respectivele cantități de deșeuri de ambalaje nu vor face obiectul unei plăți din partea OIREP, trasabilitatea acestora nefiind asigurată conform prevederilor legale.

7.6. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze cu fidelitate și la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate către **OIREP**.

7.7. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze lunar, către UAT și **OIREP** prin poștă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel), cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșeuri de ambalaje menționate în cadrul **Anexei nr.**

2 și 2.1, lunar până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării.

7.8. COMPANIA DE SALUBRITATE va prezenta **UAT** și **OIREP**, lunar, prin expediere la adresa acestora de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celei în care au fost prestate activitățile de colectare și transport separat, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare ce va cuprinde în mod obligatoriu documentele menționate în **Anexa nr. 4** și facturile și documentele de transport individualizate conform **art. 7.4**.

7.9. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să transmită pe cheltuiala sa, la adresa de corespondență a **UAT** și **OIREP**, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 4**, acesta fiind direct și exclusiv responsabil pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora și validate de **UAT**.

7.10. COMPANIA DE SALUBRITATE va informa **OIREP**, la semnarea prezentului Contract, cu privire la operatorii economici cu care acesta desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșeuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

7.11. COMPANIA DE SALUBRITATE își asumă răspunderea față de **OIREP** pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Contract, responsabilitatea privind reciclarea/valorificarea cantităților de deșeuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2 și 2.1**, individualizarea corectă a acestora pe documentele din dosarul de raportare lunară precum și efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 7.6**. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă, sub sancțiunea plății de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate de pe raza **UAT**.

7.12. COMPANIA DE SALUBRITATE este responsabilă în privința naturii municipale a deșeurilor de ambalaje valorificate/reciclate în favoarea **OIREP** și imputate la plată acestuia și garantează colectarea lor pe raza teritorială stabilită în Contract.

7.13. COMPANIA DE SALUBRITATE răspunde de rezultatul încredințării spre valorificare în mod integral și corespunzător a cantităților de deșeuri de ambalaje prevăzute de Contract, precum și de întocmirea și predarea către **OIREP** a tuturor documentelor aferente trasabilității acestora, pentru fiecare cantitate de deșeuri în parte.

7.14. COMPANIA DE SALUBRITATE va asigura **OIREP** trasabilitatea corespunzătoare și deplină a deșeurilor de ambalaje pe care le gestionează conform Contractului, de maniera stabilită prin acesta și în conformitate cu prevederile legale. **COMPANIA DE SALUBRITATE** poartă întreaga răspundere pentru realitatea și

legalitatea operațiunilor reflectate de documentele doveditoare predate către **OIREP**, în baza cărora acesta îi datorează costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.

7.15. COMPANIA DE SALUBRITATE va raporta către **OIREP**, cu fidelitate, promptitudine, în termenele legale, contractuale și/sau ori de câte ori este necesar, toate operațiunile aferente gestionării acestor deșeuri, cu asigurarea trasabilității pentru fiecare cantitate convenită.

7.17. Pentru orice informație eronată raportată de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, fie și în parte, **OIREP** este absolvit în relația cu partile din prezentul Contract de orice culpă, răspundere și sancțiune, motiv pentru care orice eventuală angajare a răspunderii sale îi conferă în mod automat dreptul de regres împotriva **COMPANIEI DE SALUBRITATE** pentru aceeași sumă/obligație, de aceeași natură și întindere.

7.18. Răspunderea integrală și exclusivă a **COMPANIEI DE SALUBRITATE** pentru încredințate în vederea valorificării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate către **OIREP** are drept consecință:

- a) obligația **COMPANIEI DE SALUBRITATE** de a nu efectua nici o stornare dacă aceasta nu este consecința directă a acordului părților, a unei sentințe judecătorești definitive sau a unei măsuri administrative dispuse de către autoritatea publică având competențe legale în domeniul gestionării deșeurilor. În cazul în care **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu își respectă această obligație sau dacă aceasta nu comunică și demonstrează justificarea stornării, **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să plătească **OIREP**, cu titlu de clauza penală, o despăgubire în cuantum de 2 lei/kg înmulțit cu cantitatea stornată (în kg);
- b) obligația **COMPANIEI DE SALUBRITATE** de a nu alocă altei/altor **OIREP**, total/parțial, cantitățile devenite disponibile prin stornare. În cazul în care **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu își respectă această obligație, **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să plătească **OIREP**, cu titlu de clauza penală, o despăgubire în cuantum de 2 lei/kg înmulțit cu cantitatea stornată (în kg).
- c) clauzele penale prevăzute la lit a) și b) de mai sus, nu înlătură/diminuează răspunderea **COMPANIEI DE SALUBRITATE** pentru orice alte prejudicii directe sau indirecte provocate **OIREP** prin neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și/sau legale în sarcina sa.

VIII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE - UAT

8.1 UAT are obligația să comunice către **OIREP** toate stațiile de sortare unde se sortează deșeul municipal colectat de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** de pe raza administrativ-teritorială a **UAT** în baza codificării legale prevăzută de lege din care rezultă deșeuri de ambalaje ce urmează a fi livrate în contul **OIREP**.

8.2. UAT se obligă să confirme lunar, prin avizarea centralizatorului de raportare lunară cât și a anexelor de raportare întocmite de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, cantitățile de deșeuri reciclabile de ambalaje provenite de pe raza UAT și raportate către **OIREP** în baza prezentului Contract, conform **Tabel nr.4.2A** și **4.3A** la prezentul Contract.

8.2.1. Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia, , Ponderea reprezintă alocarea direct proporțională organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, de către autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate, a cantităților de deșeuri de ambalaje rezultate în aria geografică în care își desfășoară acestea activitatea. UAT/ADI va calcula ponderea aferentă fiecărui **OIREP** licențiat în aria geografică în funcție de cantitățile de ambalaje, pe tip de material, care devin deșeuri în fluxul municipal declarate de **OIREP** potrivit 5.1.2 din prezentul contract.

8.2.2. Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile semnatare se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din această cantitate

8.3. UAT se va asigura că sumele achitate de **OIREP** în temeiul Contractului vor fi utilizate doar în scopul menționat la art. 59 alin. (6) din Legea nr. 211/2011.

8.4. UAT se obligă să comunice lunar tuturor **OIREP**-urilor contractante cantitățile de deșeuri colectate și modul de alocare a acestora conform **Tabel nr.4.2A** și **4.3A** la prezentul Contract.

8.5. UAT raspunde solidar cu **COMPANIA DE SALUBRITATE** cu privire la respectarea obligatiilor contractuale și legale referitoare la dosarul de trasabilitate prevăzut în **Anexa nr.4** la prezentul Contract.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Dispozițiile prezentului Contract pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreeate în scris de toate Părțile.

9.2. Prezentul Contract reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării acestuia, începând cu data semnării lui.

X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul Contract, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și

justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestora.

10.2. Întârzierea îndeplinirii de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.7. și art. 7.8.** are drept consecință decalarea automată a termenului de plată al facturii aferente, prevăzut la **art. 5.3**, cu numărul de zile corespunzător acestei întârzieri.

10.3. Cu titlu de excepție, prevederile acestui capitol nu se aplică pentru raportarea lunii decembrie, raportare pentru care **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să respecte întocmai termenele agreate.

XI. CONFIDENȚIALITATE

11.1. Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului Contract, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

11.2. În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.

11.3. Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul Contract.

11.4. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

11.5. Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

11.6. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

11.7. Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter

personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore.

11.8. Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții: (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

11.9. La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

XII. FORȚĂ MAJORĂ

12.1. Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului Contract și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

12.2. Partea care invocă Forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 (trei) zile de la apariția cazului de forță majoră și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 (patruzecișiopt) de ore de la obținerea acestor dovezi.

12.3. În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță majoră este mai mare de 10 (zece) zile de la data apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a Contractului. În cazul în care, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a Contractului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 (treizeci) de zile menționat.

12.4. Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră.

XIII. NOTIFICĂRI

13.1. Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului Contract, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul Contractului.

Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

13.2. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

13.3. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în preambulul prezentului Contract, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:30 – 17:30, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.4. Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

13.5. Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de *out-of-office* nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:30 – 17:30, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.6. Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

13.7. Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail indicate pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului Contract, va înștiința de urgență cealaltă parte.

13.8. Orice informație legată de executarea prezentului Contract va fi furnizată formal către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea Părților, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail [...] și către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea **OIREP**, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail.

XIV. CESIUNEA CONTRACTULUI

14.1. Cedarea Contractului, precum și cea a drepturilor și/sau obligațiilor stabilite prin acesta, atât în mod integral, cât și în parte, nu este permisă decât cu acordul scris și explicit al tuturor Părților.

XV. LEGEA APLICABILĂ ȘI LITIGII

15.1. Presentul Contract este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

15.2. Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Contract va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța competentă din București.

XVI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Presentul Contract va înceta de plin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1**, precum și în cazul falimentului si/sau retragerea din teritoriul contractual a OIREP.

În sensul prezentei clauze, nu se va considera încetare a valabilității licenței OIREP, dacă acesta a depus la autoritățile competente, un dosar de avizare/reavizare anuală, aflat încă în curs de soluționare.

16.2. Contractul poate fi reziliat de Partea îndreptățită, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă a Contractului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2.**, **art. 6.3.**, **art. 7.3.**, **art. 7.4.**, **art. 7.5.**, **art. 7.6.**, **art. 7.7.**, **art. 7.8.**, **art. 7.9.**, **art. 7.11.** din prezentul Contract, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului Contract. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte. Dispozițiile legale privind rezilierea unilaterală și cea judiciară rămân integral aplicabile.

16.3. În vederea valorificării daunelor și a penalităților prevăzute în prezentul Contract, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 (treizeci) de zile de la data solicitării lor.

16.4. În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării Contractului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea Contractului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

16.5. Contractul poate înceta:

- (i) în urma acordului scris al părților;
- (ii) ca efect al ajungerii la termen;
- (iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XII.

16.6. Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral Contractul cu o notificare scrisă prealabilă comunicată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de încetare.

16.7 Încetarea prezentului Contract, pentru oricare dintre cazurile menționate mai sus, nu va avea efecte asupra obligațiilor deja scadente între Părți

XVII. CLAUZE FINALE

17.1. Prezentul Contract a fost încheiat astăzi,, în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

17.2. Prezentul Contract înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală între părți.

17.3. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile.

17.4. În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice Contractul în concordanță cu noile prevederi legale.

17.5. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru se aplică și în cazul lacunelor contractuale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie.

17.6. Părțile se obligă să respecte prevederile contractuale agreeate și să acționeze în raport de fiecare în parte cu respectarea principiului bunei credințe.

XVIII. ANEXE

18.1. Prezentul Contract conține **6 ANEXE**, care fac parte integrantă din Contract, după cum urmează:

ANEXA nr. 1 -

Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare separată și transport separat, stocare temporară, sortarea deșeurilor reciclabile pentru calcularea

costului net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de pe raza
UAT

ANEXA nr. 2 și 2.1 - Estimarea cantităților de deșuri de ambalaje în funcție de tipul
de material, alocate **OIREP** în anul 2021

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de **OIREP**

ANEXA nr. 4 - Procedura de raportare a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizate de
în contul **OIREP** și conținutul Dosarului de raportare lunară

ANEXA nr. 5 - Declarația lunară **UAT/COMPANIA DE SALUBRITATE**

ANEXA nr. 6 - Autorizații/alte documente în baza cărora **COMPANIA DE
SALUBRITATE** își desfășoară activitatea

OIREP

UAT

**COMPANIA DE
SALUBRITATE**

Administrator

Primar

Administrator

**Dinescu Constantin-
Andrei**

**Cumpanasoiu
Milorad Ion**

Luca Cristina



ANEXA nr. 1 - Fișa de Fundamentare pentru calculul tarifului aferent activităților de colectare separată și transport separat, stocare temporară, sortare deșeurilor reciclabile, pentru calcularea costului net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de pe raza UAT.....

Cost net de gestionare stabilit conform Legii nr. 249/2015 „ $(Tr * Q - Vt) * Pamb (50\%)$ ” = _____ lei/Tona (conform Fișei de fundamentare și Declarației pe propria răspundere)

ANEXA nr. 2 - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal* pe care **UAT/ADI** se obligă prin operatorul de salubritate să le obțină din colectare separată și transport separat, și să le încredințeze în vederea valorificării prin reciclare sau prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, în baza Contractului.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

[illegible]

ANEXA nr. 2.1 - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal* pe care **UAT/ADI** se obligă prin operatorul de salubritate să le obțină din colectare separată și transport separat, sortare și să le încredințeze în în vederea valorificării prin reciclare sau prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIERP**, în baza Contractului.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

[illegible]

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de OIREP

ANEXA nr.4

PROCEDURA DE RAPORTARE LUNARĂ A TRASABILITĂȚII DEȘEURILOR DE AMBALAJE REALIZATĂ DE CĂTRE UAT ÎN CONTUL OIREP ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE RAPORTARE LUNARĂ

1. Pentru derularea prezentului Contract UAT asigură delegarea operatorului de salubritate (i) în vederea colectării/sortării și livrării pentru reciclare a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2.** și (ii) în vederea colectării/sortării și livrării pentru valorificare cu recuperare de energie a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2.1.** Cantitățile estimate în **Anexa nr. 2** și **Anexa nr. 2.1** reprezintă cantități minime pe care UAT/COMPANIA DE SALUBRITATE va fi obligat să le raporteze OIREP.

2. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să stipuleze distinct atât pe facturile de livrare către operatorii economici reciclatori/valorificatori, cât și pe documentele care însoțesc transportul, conform legislației în vigoare, următorul text:
„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- X tone în contul OIREP 1, CUI....., conform Contract nr.;
- X tone în contul OIREP 2, CUI....., conform Contract nr.;

3. Facturile emise de COMPANIA DE SALUBRITATE către OIREP, în baza cantităților raportate conform Contractului vor fi însoțite obligatoriu de un dosar cu raportarea lunară care va cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic reciclator/valorificator, conform prezentei Anexe, precum și declarația lunară pe proprie răspundere a UAT/ COMPANIA DE SALUBRITATE prevăzută în **Anexa nr.5** la prezentul Contract.

4. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă ca, până la data de a lunii următoare celei în care s-au prestat serviciile, să transmită OIREP (i) în format electronic prin utilizarea programului informatic pus la dispoziție pe site-ul sau prin e-mail, în format excel, la adresa și (ii) în format material, până la data de a lunii, cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal, livrate la operatorul economic reciclator/valorificator declarate în contul OIREP.

5. UAT/ COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să transmită lunar, pe cheltuiala sa, la sediul OIREP, dosarul de raportare lunară, UAT și COMPANIA DE SALUBRITATE fiind direct și exclusiv responsabili pentru conformitatea și legalitatea acestora și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora, supunându-se dispozițiilor penale în vigoare, incluzând fără limitare, infracțiunile de fals în înscrisuri sub semnătură privată, uz de fals și falsul în declarații.

6. UAT/ COMPANIA DE SALUBRITATE va transmite **OIREP** dosarul cu raportarea lunară care va cuprinde următoarele documente:

a) Factura de prestare servicii, emisă de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**, în temeiul prezentului Contract. În rubrica Descrierea serviciilor prestate, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va menționa, în mod obligatoriu, următorul text:

*„Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul UAT/ADI, JUD., nr. din..... încheiat cu **OIREP** având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”.*

Factura de prestări servicii va fi emisă de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**, numai după validarea de către **OIREP** a documentelor prezentate în raportarea lunară transmisă.

b) Centralizatorul de colectare în baza căruia operatorul de salubritate a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri municipale colectate, într-un format disponibil operatorului de salubritate, conținând cel puțin cantitatea recepționată și codul deșeurilor colectate.

c) Raportul de procesare/sortare emis de operatorul de salubritate/stația de procesare / transfer / sortare pentru luna aferentă raportării, din care să rezulte cantitățile de deșeuri de ambalaje cod 15 01 pe tip de material rezultate din sortare, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.1.** din prezenta anexă.

d) Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la **operatorul economic reciclator** în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.2.** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la reciclator, respectiv copii ale facturilor de livrare la reciclator însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu mențiunea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract. În cazul în care operatorul economic reciclator emite și alte documente, ca de exemplu documente de recepție marfă pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje tranzacționate raportate în luna de trasabilitate respectivă, vor fi transmise și acestea în dosarul de raportare.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte, înscrise în **Tabelul 4.2.**

e) Alocarea lunară a cantității de deșeuri de ambalaje din flux municipal, pe tip de material, **livrate la operatorul economic reciclator în contul OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.2.A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.1** din Contract.

f) Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la **operatorul economic valorificator** prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.3** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la valorificatorul cu recuperare de energie,

respectiv copii ale facturilor de livrare, însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu menționarea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract.

În cazul livrării de deșeuri de ambalaje din flux municipal de către operatorul de salubritate unui operator economic autorizat pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, pentru cantitatea de deșeuri livrată sub cod 19.12.12 se va înscrie pe documentele de livrare, compoziția deșeurilor de ambalaje, determinată lunar/trimestrial/semestrial, distinct pe tip de material de ambalaj și pusă la dispoziția **OIREP** de către **COMPANIA DE SALUBRITATE/UAT** respectiv, compoziția de hârtie-carton, plastic, lemn.

Dacă livrarea deșeurilor de ambalaje se face printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic valorificator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

COMPANIA DE SALUBRITATE va fi ținut responsabil pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare, transport, stocare temporară, sortare, și livrare la operatorul economic reciclator/valorificator, în contul **OIREP**. În cazul unui eventual control asupra activității **OIREP**, **UAT** se obliga să faciliteze comunicarea cu **COMPANIA DE SALUBRITATE** în vederea punerii la dispoziție a tuturor documentelor care atestă trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP**.

Toate documentele emise de operatorul de salubritate și transmise în dosarul de raportare în copie, vor fi certificate de către acesta, pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate, iar în cazul documentelor transmise în copie, emise de terțe parti (operatori intermediari), vor fi semnate și ștampilate de către operatorul de salubritate. Textul pe aceste documente din urmă, „Conform cu originalul”, precum și semnatura și ștampila vor fi ale emitentului.

g) Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la operatorul economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie, pe tip de material, în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.3 A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.3** din Contract.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje operatorilor economici autorizați pentru valorificare prin reciclare sau valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie, dosarul cu raportarea lunară va cuprinde și o copie a autorizației de mediu a respectivului operator economic autorizat, certificată pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnată și ștampilată de acesta.

UAT/COMPANIA DE SALUBRITATE garantează că, pe întreaga durată a executării prezentului Contract, va intra în raporturi contractuale cu operatorii economici colectori intermediari, reciclatori /valorificatori, numai cu asigurarea respectării autorizațiilor necesare pe întregul traseu de trasabilitate, și că, la solicitarea **OIREP**, va depune toate diligențele pentru a facilita acestuia obținerea de informații de la operatorii economici mai sus menționați, în ceea ce privește obiectul prezentului Contract.

Toate documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP** de către **UAT/ COMPANIA DE SALUBRITATE** trebuie să conțină următoarele date complete:

1. datele de identificare ale operatorului de salubritate, ale stațiilor de sortare - în cazul sortărilor din flux municipal;
2. datele de identificare ale operatorilor economici comercianți, dacă este cazul, ce acționează ca intermediari, începând de la operatorul de salubritate și până la operatorii

economici reciclatori sau până la operatorii economici valorificatori care dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;

3. datele de identificare ale operatorilor economici reciclatori/valorificatori sau ale operatorilor economici ce dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;

4. cantitățile și codul deșeurilor de ambalaje tranzacționate pentru realizarea obiectivelor anuale de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje;

5. data tranzacțiilor.

ăț

h) În cazul transferului de deșuri de ambalaje în interiorul Uniunii Europene, cantitățile de deșuri de ambalaje vor fi confirmate de primire de către valorificatorul din țara de destinație, conform Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferurile de deșuri, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde **copii ale documentelor financiar-contabile și de transport – CMR, Anexa VII, declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.**

i) În cazul exportului de deșuri de ambalaje în afara Uniunii Europene, agreat în mod expres de OIREP, se va face dovada că operațiunile de reciclare/valorificare s-au desfășurat în condițiile prevăzute prin legislația comunitară în domeniu, în conformitate cu Legea nr. 249/2015, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde **copii ale documentelor financiar-contabile și de export, declarație vamală de export (scrisoare de transport internațional), declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.**

j) În cazul tranzacțiilor intraunionale sau extraunionale, se va transmite în dosarul de raportare lunară o copie a autorizației de mediu sau a acelui document care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final pentru cantitățile de deșuri de ambalaje livrate în contul OIREP, precum și traducerea în limba română realizată de către un traducător autorizat.

k) Declarația lunară a UAT/ COMPANIA DE SALUBRITATE se va transmite în original la data fiecărei raportări, odată cu dosarul de raportare lunară.

COMPANIA DE SALUBRITATE garantează că deșeurile de ambalaje din fluxul municipal al UAT care fac obiectul prezentului Contract care sunt colectate separat și transportate separat, sortate și livrate de operatorul de salubritate delegat, și alocate OIREP, nu vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 5**, înaintată la data fiecărei raportări, sub incidența dispozițiilor Codului penal.

UAT/COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să păstreze integral dosarele de raportare lunară cu toate documentele de trasabilitate transmise de operatorul de salubritate, pentru o perioadă de 5 (cinci) ani de la data încheierii exercițiului financiar în care au fost emise (din coroborarea dispozițiilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile și ale Legii nr. 211/2011).

Tabel 4.1

Nr /Data.....

Denumirea operatorului economic

Localitatea

.....

Adresa str.

Cod CAEN pentru activitatea de baza

CUI

.....

**RAPORT privind cantitățile de deșeuri de ambalaje sortate pentru valorificarea prin reciclare, în luna
..... 2021**Felul materialului: (exemple: *deseuri municipale amestecate*, amestec de deseuri de ambalaje din materiale plastice diferite, amestec de deseuri de ambalaje din materiale de ambalare diferite,)

Locul	unde	se	executa	sortarea	(punctul	de	lucru):
-------	------	----	---------	----------	----------	----	---------

CONTO OINET in luna

DE CATRE 2021

[illegible]

[illegible]

Data:
Nume,Pren
ume,
Funcție

**Semnatura
si stampila**

Tabel 4.3 A

Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie

DE CATRE in luna 2021

Nr Crt.	Denumire organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie (tone)			
		Hartie-carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02	Lemn 15 01 03
1					
2					

Data:

Nume, Prenume, Funcție

Semnatura și stampila

ANEXA nr.5

Declarație lunară a UAT/COMPANIA DE SALUBRITATE

Subsemnatul,, în calitate de al, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

- 1) cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna 2020, în executarea Contractului nr..... din, încheiat cu **OIREP**, sunt deșeuri de ambalaje generate pe raza **UAT** care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare către alta organizație de implementarea răspunderii extinse a producătorului, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- 2) pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT** care au fost raportate și realizate în luna 2020 în executarea Contractului nr..... din încheiat cu **OIREP**, garantăm respectarea trasabilității deșeurilor de ambalaje conform prevederilor prezentului Contract și ale legislației în domeniu în vigoare, de la generatorii din fluxul municipal, până la operatorii economici reciclatori/valorificatori, prin prezentarea documentelor financiar-contabile și justificative;
- 3) toate datele referitoare la cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT** raportate și realizate în luna 2020 în executarea Contractului nr..... din încheiat cu **OIREP** sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și
- 4) documentele realizate pentru luna 2020, în vederea derulării Contractului nr..... din încheiat cu **OIREP** respectă dispozițiile legale în vigoare.

Data astăzi, în două exemplare originale, cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legislația în vigoare.

BCA VIO SERVICE

Administrator
LUCA CRISTINA



ANEXA nr.6 - Autorizații/alte documente² în baza cărora COMPANIA DE SALUBRITATE își desfășoară activitatea

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

- ...

Anexate pagini.

COMPANIA DE SALUBRITATE,
BCA VIO SERVICE



² Se vor anexa: autorizații de funcționare, autorizațiile de mediu, licențele de operare și alte documente în baza cărora Operatorul de salubritate își desfășoară activitatea.

ACORD DE COLABORARE

Prezentul acord de colaborare („**Acordul**”) a fost încheiat de către și între:

1. **ECOSMART UNION SA**, cu sediul în București, Sector 3, Bulevardul Unirii, nr. 76, bl. J3A, sc. 2, et. 8, ap. 64, având cod unic de înregistrare RO37403150, nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/5328/14.04.2017, cont bancar RO43 RZBR 0000 0600 1937 0034 deschis la Raiffeisen Bank Agenția Vitan, Tel/Fax.: 031.436.28.81, Email: office@ecosmart-union.ro, reprezentată prin dl. **Iulian-Vladimir STOICESCU**, în calitate de Director General, denumită în continuare „**ECOSMART**”
2. **U.A.T.** cu sediul în, Str., nr., jud., tel./ fax, cod de înregistrare fiscală, email:..... reprezentată prin în calitate de primar, numită în continuare „**UAT**”
3. **COLECTOR SC MUSTATA CONSTRUCT SRL**, cu sediul în București, Calea Floreasca, nr. 169, Corp X, parter, cam.36, sector 1, având punct de lucru în Rm. Valcea, jud. Valcea, tel./ fax 0743041818, cod de înregistrare fiscală RO 22616177, email: contact@smartpetindustry.com, reprezentată prin Stoica Ion Iulian în calitate de Administrator, numită în continuare „**Operator**”

Având în vedere că:

- (i) ECOSMART este autorizat pentru preluarea responsabilității de gestionare a deșeurilor de ambalaje prin licența de operare nr. 5 din Mai 2019 emisă de Ministerul Mediului, în conformitate cu dispozițiile Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor și al ministrului economiei, comerțului și relației de afaceri nr. 1362/2018 privind Procedura de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;
- (ii) ECOSMART implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, în conformitate cu prevederile art.16 alin 5 litera b din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje („**Legea 249/2015**”);
- (iii) În localitățile membre ale UAT serviciul de colectare a deșeurilor de ambalaje a fost delegat Operatorului în baza hotărârii de consiliu local nr. din data încheiat între Operator și UAT;

Părțile convin următoarele:

I. **OBIECTUL ACORDULUI**

1. În conformitate cu obligațiile legale ce le revin, ECOSMART împreună cu UAT stabilesc prin prezentul acord principiile colaborării lor în vederea gestiunii deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale din zona UAT.

II. **GESTIONAREA DEȘEURILOR**

2. ECOSMART îndeplinește obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale, pentru clienții săi, producători sau deținători de ambalaje.
3. Conform art.16 alin 9 din Legea 249/2015, ECOSMART asigură, prin intermediul Operatorului preluarea, transportul și valorificarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.
4. Operatorul colectează și transportă deșeurile municipale către stația de sortare / de tratare / reciclare a deșeurilor.
5. Operatorul va prelua deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale de la persoane fizice, dacă acestea sunt aduse la punctele de colectare stabilite de UAT, cu condiția înregistrării prealabile a Operatorului în evidențele UAT și a raportării acestor cantități în contul UAT în scopul reducerii cantităților de deșeuri depozitate final.
6. UAT are obligația să organizeze punctele de colectare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale și să informeze locuitorii despre sistemul de gestionare a deșeurilor de pe raza UAT.
7. ECOSMART și UAT vor organiza campanii de informare și educare a locuitorilor din zona UAT pentru a încuraja colectarea separată a deșeurilor reciclabile de către populație, inclusiv pentru alegerea modalităților de derulare a acestor campanii, precum și a materialelor sau instrumentelor utilizate.

III. **COSTURILE NETE**

1. În conformitate cu art.16 alin 9 litera g din Legea 249/2015, ECOSMART va acoperi costurile nete pentru colectarea, transportul în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin Operator, în limita cantităților de ambalaje pentru care implementează obligațiile prevăzute la art.1.1 de mai sus.
2. UAT a stabilit modalitatea concretă de acoperire a costurilor Operatorului pentru serviciile de colectare, transport, stocare și sortare prin decizie conform art.20 alin 5 litera c din Legea 249/2015.

3. UAT va acoperi costurile de operare și investițiile realizate de Operator în legătură cu aceste servicii, în funcție de costurile nete prevăzute la art.III pct.1 de mai sus.
4. ECOSMART va suporta costurile aferente campaniilor de informare și educare prevăzute la art.II punctul 7 de mai sus.
5. ECOSMART va deconta către Operator costurile nete stabilite prin negociere directă, în lipsa unui acord costurile nete vor fi cele stabilite de UAT.

IV. OBLIGATII DE RAPORTARE

1. ECOSMART are obligația legală, prevăzută de art.17 litera q din Ordinul Ministerului 1362/2018, de a raporta informațiile referitoare la gestionarea deșeurilor de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului. În acest scop, părțile prezentului protocol vor colabora pentru a asigura trasabilitatea informațiilor privind fluxul de deșeuri de ambalaje și raportarea cantităților relevante, separat pe categorii pe tipul de material.
2. UAT va publica pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la ECOSMART, Operator, conform art.20 alin 5 litera e) din Legea 249/2015.
3. Pentru scopul raportării prevăzute la art. IV pct.1 de mai sus, Operatorul se obligă să respecte prevederile art .20 alin 8 și 9 din Legea 249/2015 și să raporteze către UAT trimestrial cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate la punctele de colectare stabilite de UAT.
4. UAT va cumula, dacă este cazul, cantitățile raportate de Operatorii delegați în raza UAT și le va comunica, printr-o singură raportare, către ECOSMART.
5. ECOSMART împreună cu Operatorul vor prezenta rapoarte detaliate către UAT cu privire la planificarea și desfășurarea campaniilor prevăzute la art.II punctul 7 de mai sus.

V. CLAUZE FINALE

1. Prezentul Acord este guvernat de legea română.
2. Părțile convin ca prezentul Acord să fie completat/modificat prin act adițional în cazul oricărei modificări legislative care influențează angajamentele Părților din acest Acord.
3. Durata prezentului acord este de 1 an, cu posibilitate de prelungire automată pentru perioade succesive de 1 an, în cazul în care niciuna dintre părți nu denunță prezentul acord cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea duratei sale inițiale sau astfel cum a fost prelungită.

Semnat în 3 (trei) exemplare la data de _____ 2020.

ECOSMART UNION S.A.

Director General

Iulian-Vladimir STOICESCU

UAT

Primar

.....

COLECTOR

SC MUSTATA CONSTRUCT SRL

Administrator

Stoica Ion Iulian