



## HOTĂRÂREA NR. 86

### *privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului Orașului Berbești, județul Vâlcea*

Consiliul Local al Orașului Berbești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 29.06.2023, la care au participat 15 consilieri locali din numărul total de 15 consilieri locali aleși în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr.64/31.05.2023, d-l consilier local Daniel-Ionuț Petrică a fost ales președinte de ședință;

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare nr.6725/26.05.2023 al Primarului Orașului Berbești, județul Vâlcea, a proiectului de hotărâre *privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului Orașului Berbești, județul Vâlcea;*

- Raportul de specialitate nr.6726/26.05.2023 al Serviciului Urbanism, Protecția mediului, Protecție civilă și Spații verzi, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre în forma și cu conținutul inițiate;

- H.C.L. nr.49/12.04.2023 *privind constituirea Comisiei tehnice de urbanism și amenajarea teritoriului și aprobarea Regulamentului de funcționare al acesteia;*

- Avizul nr.1/24.05.2023 al *Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism a Orașului Berbești, județul Vâlcea;*

- Avizele nr.7991/29.06.2023 al Comisiei pentru Programe de Dezvoltare Economico – Sociale, Buget – Finanțe, Administrarea Domeniului Public și Privat, Agricultură, Gospodărire Comunală, Protecția Mediului, Servicii și Comerț, nr.7992/29.06.2023 al Comisiei Administrație Publică Locală, Juridică, Apărarea Ordinii și Liniștii Publice, a Drepturilor Cetățenilor, respectiv nr.7993/29.06.2023 al Comisiei Învățământ, Culte, Sănătate, Cultură, Protecție Socială, Activități Sportive și de Agrement;

Ținând seama de raportul de avizare nr.6727/26.05.2023 pentru legalitatea proiectului de hotărâre întocmit de Secretarul general al Orașului Berbești, județul Vâlcea;

Văzând că s-au respectat principiile transparenței în procesul de elaborare a proiectelor actelor normative conform prevederilor Legii nr.52/2003 *privind transparența decizională în administrația publică*, cu modificările și completările ulterioare, potrivit anunțului de dezbatere publică nr.6728/26.05.2023, procesului verbal de afișare nr.6729/26.05.2023 și raportului final nr.7835/26.06.2023 al *Comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului Orașului Berbești*, numită prin Dispoziția nr.130/24.03.2023 emisă de Primarul Orașului Berbești, județul Vâlcea;

În conformitate cu prevederile Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului M.D.R.A.P. nr.233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, ale Ordinului M.D.R.T. nr.2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale art.129 alin.(1) și alin.(14) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 15 voturi „pentru” și 0 voturi „împotriva”, adoptă următoarea

## HOTĂRÂRE:

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului Orașului Berbești, județul Vâlcea, înregistrat sub nr.3955/24.03.2023, în forma prevăzută în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului Orașului Berbești, județul Vâlcea intră în vigoare de la data adoptării prezentei hotărâri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare pe pagina de internet [www.primaria-berbesti.ro](http://www.primaria-berbesti.ro) și se comunică prin grija Secretarului general U.A.T., Primarului Orașului Berbești, județul Vâlcea, Serviciului Urbanism, Protecția mediului, Protecție civilă și Spații verzi, Comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului Orașului Berbești, precum și Instituției Prefectului – Județul Vâlcea, în vederea exercitării controlului de legalitate.

**Președinte de ședință,  
Daniel-Ionuț PETRICĂ**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general Orașul Berbești,  
Elena-Nadia DINCĂ**

**BERBEȘTI  
29.06.2023**



**ROMÂNIA**  
**Județul VÂLCEA**  
**ORAȘUL BERBEȘTI**  
**247030 BERBEȘTI, VÂLCEA**  
Str.Principală, nr.256  
E-mail: [primariaberbesti@yahoo.com](mailto:primariaberbesti@yahoo.com)  
Tel:0250/869001

**Nr.3955**

**din 24.03.2023**

**Anexa nr.1 a H.C.L. nr.86/29.06.2023**

**REGULAMENT LOCAL**  
**DE IMPLICARE A PUBLICULUI**  
**ÎN ELABORAREA ȘI REVIZUIREA**  
**PLANURILOR DE URBANISM ȘI AMENAJARE A**  
**TERITORIULUI**  
**ORAȘULUI BERBEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA**

## Context si oportunitate

Teritoriul administrativ al oraşului Berbeşti reprezintă spaţiul necesar procesului de dezvoltare durabilă şi este parte a patrimoniului oraşului de care beneficiază toţi locuitorii săi.

Dezvoltarea oraşului după anul 2004 s-a realizat în special prin documentaţii de urbanism de tipul Plan Urbanistic General, cele mai recente fiind:

- Planul Urbanistic General – proiect nr.5087/17.08.2004, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Berbeşti nr.26/31.05.2007 şi prelungit prin Hotărârile Consiliului Local Berbeşti nr.17/22.03.2012, respectiv nr.22/24.08.2016 – a cărui aplicabilitate a încetat în urma adoptării Hotărârii Consiliului Local Berbeşti nr.21/31.03.2021;

- Planul Urbanistic General şi Regulamentul local de urbanism aferent – proiect nr.2321/23.03.2015, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Berbeşti nr.21/31.03.2021 – anulată prin Sentinţa nr.746/28.06.2022, pronunţată de Tribunalul Vâlcea în dosarul nr.3326/90/2021, rămasă definitivă prin decizia nr.79/R-CONT/25.01.2023, pronunţată de Curtea de Apel Piteşti în acelaşi dosar.

Aceste documentaţii de urbanism, iniţiate de U.A.T.O. Berbeşti, au condus în ultimii ani la realizarea unor obiective care au determinat modificări funcţionale pe teritoriul administrativ al oraşului, ocupări şi desfiinţări ale spaţiilor verzi, diverse situaţii litigioase prin retrocedarea unor imobile şi realizarea unor construcţii pentru un interes economic imediat, precum şi diverse situaţii litigioase determinate de scoaterea sau introducerea în intravilanul localităţii a unor suprafeţe de teren etc.

Procedura de aprobare a unor asemenea documentaţii este deosebit de complexă, iar durata şi costurile aferente conceperii, precum şi necorelarea dintre solicitările avizatorilor afectează în mod negativ elaborarea unor documentaţii de calitate.

Implicarea tuturor factorilor interesaţi ai comunităţii locale în dezvoltarea urbană şi implicit în realizarea planurilor de urbanism şi amenajarea teritoriului, în strategia de dezvoltare a oraşului a devenit o necesitate tocmai pentru stoparea realizării unei dezvoltări urbanistice haotice, urmărindu-se, astfel, corectarea deficienţelor existente prin luarea unor măsuri care să vizeze limitarea derogărilor de la planul urbanistic general şi utilizarea abuzivă a terenurilor, prin întocmirea unor strategii de dezvoltare reale şi durabile, prin identificarea investiţiilor publice majore ce asigură condiţiile de competitivitate economică.

Prin Legea nr.350/2001 *privind amenajarea teritoriului şi urbanismul*, cu modificările şi completările ulterioare, s-a instituit obligativitatea participării populaţiei în această activitate. Astfel, prin Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale şi Turismului nr.2701/2010 *pentru aprobarea Metodologiei de informare şi consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului şi de urbanism*, cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a asigura organizarea şi desfăşurarea procesului de participare a populaţiei, a tuturor persoanelor fizice şi juridice interesate în cadrul activităţilor de amenajare a teritoriului şi urbanism, adoptându-se prezentul regulament local de implicare a publicului în elaborarea şi revizuirea planurilor de urbanism si amenajare a teritoriului.

Pentru cele trei categorii de documentații de urbanism – PUG, PUZ, PUD și regulamentele locale de urbanism (RLU) aferente – se propune adoptarea prezentului regulament local prin care se stabilesc procedurile de organizare a consultărilor publice ce se aplică în derularea tuturor demersurilor de planificare urbană și teritorială în corelare cu planificarea dezvoltării durabile și asigurarea transparenței procesului decizional în activitatea de amenajare a teritoriului și urbanism.

Prezentul regulament va fi supus informării și dezbaterii publice pe internet la adresa [www.primaria-berbesti.ro](http://www.primaria-berbesti.ro) și prin afișare la sediul U.A.T.O. Berbești, va fi supus avizării Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a Orașului Berbești și aprobării Consiliului Local Berbești.

## **Capitolul 1** **Dispoziții generale**

**Art.1.** - Prezentul Regulament se adoptă în conformitate cu prevederile art.57 – art.61 din Legea nr.350/2001 *privind amenajarea teritoriului și urbanismul*, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale Ordinului M.D.R.T. nr.2701/2010 *pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism*, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.2.** - Participarea publicului la activitățile de amenajare a teritoriului și de urbanism constă în implicarea acestuia în etapele procesului decizional referitor la activitățile de amenajare a teritoriului și urbanism, iar prin participarea publicului se asigură dreptul la informare, consultare și acces la justiție, potrivit legii, conform Metodologiei de informare și consultare aprobată prin Ordinul M.D.R.T. nr.2701/2010.

**Art.3.** - Obiectivul prezentului regulament este de a contribui la:

- îmbunătățirea procesului de fundamentare și luare a deciziilor cu privire la planificarea dezvoltării și la intervențiile din spațiul urban și teritoriul administrativ al orașului Berbești, prin includerea proceselor participative în configurarea, planificarea și implementarea intervențiilor, în corelare cu prioritățile și necesitățile semnalate de cetățenii localității, precum și de alți factori interesați;

- educarea publicului cu privire la planificarea strategică și urbană, încurajarea participării comunității în luarea deciziilor din acest domeniu;

- crearea unui cadru instituționalizat de ajustare continuă a intereselor membrilor comunității, satisfăcătoare pentru toți cei implicați în procesul planificării urbane, în contextul respectării drepturilor individuale și a promovării interesului public.

**Art.4.** - Prezentul regulament stabilește componentele obligatorii ale informării și consultării publicului care se aplică în derularea tuturor demersurilor de planificare urbană și teritorială în corelare cu planificarea dezvoltării durabile și cu procedurile de realizare a evaluării strategice de mediu pentru planuri și programe.

**Art.5.** - Informarea și consultarea publicului se efectuează în toate fazele proceselor de elaborare sau actualizare a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, de la inițiere, elaborare, avizare până la aprobarea documentațiilor de urbanism PUG, PUZ, PUD și RLU aferente.

**Art. 6.** - Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului se adresează tuturor inițiatorilor, elaboratorilor și utilizatorilor planurilor de urbanism (PUG, PUZ, PUD), a avizatorilor, precum și tuturor factorilor de decizie din domeniu de la nivelul administrației publice locale.

**Art.7.** - După aprobare, regulamentul local este act de autoritate al administrației publice a orașului Berbești, cu caracter obligatoriu, care conferă documentațiilor de urbanism legitimitate de aplicare, constituind astfel temei juridic în vederea realizării programelor de dezvoltare urbanistică, precum și a autorizării lucrărilor de construire a obiectivelor de investiții, corelate cu strategia de dezvoltare.

## **Capitolul 2** **Structura/persoanele cu atribuții** **în coordonarea informării și consultării publicului**

**Art.8.** - Potrivit dispozițiilor Ordinului M.D.RT. nr.2701/2010, responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului pentru planurile de urbanism și amenajare a teritoriului revine autorităților administrației publice responsabile cu aprobarea planurilor.

**Art.9.** - (1) Responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului pentru planurile de urbanism și amenajare a teritoriului revine persoanelor care sunt numite în comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului, compusă din minim 3 funcționari publici.

- (2) Comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului este înființată în cadrul aparatului de specialitate al primarului, prin dispoziția acestuia de nominalizare a funcționarilor publici care au atribuții și în domeniul informării și consultării publicului.

**Art.10.** - Pentru îndeplinirea responsabilităților privind informarea și consultarea publicului/cetățenilor pentru planurile de urbanism și dezvoltare locală, Consiliul Local Berbești asigură desfășurarea activităților privind informarea și consultarea publicului prin comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului.

**Art.11.** - Se asigură spațiu permanent dedicat schimbului de informații cu privire la activitatea de urbanism și amenajare a teritoriului, la Primăria Orașului Berbești, str.Principală, nr.256, avându-se în vedere și accesul persoanelor cu deficiențe locomotorii.

**Art.12.** - Persoanele din cadrul comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului, numiți prin dispoziția primarului, pentru fiecare categorie de documentație (PUG, PUZ, PUD și RLU aferente), au următoarele atribuții:

a) redactează documentul de planificare a procesului de participare a publicului, în funcție de complexitatea planului de urbanism;

b) răspund de redactarea cerințelor specifice care vor fi incluse în documentele de selectare și desemnare a elaboratorului, pentru documentațiile de urbanism inițiate de administrația publică locală;

c) răspund de redactarea propunerilor specifice necesar a fi incluse în avizul de oportunitate pentru documentațiile de urbanism inițiate de investitori privați, persoane fizice sau juridice;

d) gestionează activitățile de informare și consultare a publicului pe tot parcursul documentației, până la aprobare;

e) funcționarii publici din cadrul compartimentului specializat sunt persoanele de contact din partea administrației publice locale pentru activitățile de informare și consultare a publicului în privința proiectului respectiv.

**Art.13.** - (1) În funcție de complexitatea documentației de urbanism, persoanele desemnate ca responsabile din cadrul comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului, pot fi sprijinite, la cerere, de un grup de lucru permanent, din care pot face parte reprezentanți ai administrației publice locale, ai mediului de afaceri și ai societății civile, specialiști din cadrul Ordinului Arhitecților din România, al Registrul Urbaniștilor din România, al asociațiilor profesionale, al asociațiilor de proprietari, precum și din rândul cetățenilor comunității locale.

- (2) Grupul de lucru permanent va fi numit prin dispoziție a primarului, în baza unui referat de necesitate, cu nominalizarea specialiștilor, întocmit de către Arhitectul-șef al orașului sau de structura de specialitate în urbanism.

**Art.14.** - Elaboratorul documentației de urbanism este obligat să respecte cerințele provenite din documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului și să acorde sprijin inițiatorului în integrarea rezultatelor consultării publicului în propunerile planului.

**Art.15.** - Documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului, întocmit în temeiul prevederilor art.12 din prezentul regulament, în baza căruia se desfășoară procesul de participare a publicului trebuie să cuprindă următoarele informații obligatorii:

a) identificarea părților interesate care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism sau amenajare a teritoriului în cauză;

b) modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați referitor la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism, precum și de schimbările propuse;

c) modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul, de a formula observații, înainte de supunerea spre avizare autorităților competente;

d) calendarul propus de inițiator pentru îndeplinirea obligațiilor de informare și consultare a publicului;

e) datele de contact ale reprezentantului proiectantului, responsabil cu informarea și consultarea publicului.

**Art.16.** - Raportul informării și consultării publicului, întocmit de funcționarii publici desemnați potrivit prevederilor art.12 și însoțit de punctul de vedere al Arhitectului-șef al orașului sau al structurii de specialitate în urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Berbești, fundamentează decizia consiliului local de adoptare sau respingere a planurilor de urbanism propuse și va cuprinde următoarele informații:

**1.) Detalii privind tehnicile și metodele utilizate de solicitant pentru a informa și consulta publicul:**

- a) datele și locurile tuturor întâlnirilor la care cetățenii au fost invitați să dezbată propunerea solicitantului;
- b) conținutul, datele de transmitere prin poștă, numărul trimiterilor poștale, invitații, buletine informative, publicații;
- c) localizarea rezidenților, proprietarilor și părților interesate care au primit notificări, buletine informative sau alte materiale scrise;
- d) numărul persoanelor care au participat la procesul de consultare și informare.

**2.) Rezumatul problemelor, observațiilor, rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare și consultare:**

- a) modul în care solicitantul a rezolvat sau intenționează să rezolve observațiile și rezervele exprimate de public;
- b) observațiile și rezervele pe care inițiatorul planului de urbanism nu poate sau nu este dispus să le rezolve, în baza motivației scrise de inițiator și/sau elaboratorul documentației;
- c) orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor.

**Art.17.** - Raportul informării și consultării publicului, însoțit de punctul de vedere al Arhitectului-șef al orașului sau al structurii de specialitate în urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Berbești, întocmit în baza art.16, se prezintă Consiliului Local Berbești spre însușire sau respingere.

**Art.18.** - În vederea asigurării egalității de șanse și tratament, pentru informarea și consultarea persoanelor cu handicap, la solicitarea acestora, autoritățile administrației publice locale prin comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului vor pune la dispoziție materialele, documentele și schițele grafice în cauză expuse în spații special amenajate care vor permite accesul persoanelor cu handicap locomotor, după caz.

### Capitolul 3

#### Modalitățile de finanțare a activităților de informare și consultare a publicului

**Art.19.** - Comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului va propune cuprinderea în structura bugetului local a sumelor necesare desfășurării activității în bune condiții.

## Capitolul 4

### Proceduri de organizare pentru informarea și consultarea publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea documentațiilor de urbanism

**Art.20.** - (1) Comunicarea cu cetățenii este un proces gradat, care presupune parcurgerea anumitor etape.

- (2) Aceste etape se suprapun peste cele două niveluri de comunicare: informare și consultare.

- (3) **Primul nivel - INFORMAREA:** presupune eforturi atât din partea cetățenilor, cât și din partea administrației. Administrația publică este datoare să emită informații către cetățeni privind activitatea și planurile sale pentru ca aceștia să poată înțelege direcțiile prioritare ale politicii administrative.

- (4) **Al doilea nivel - CONSULTAREA PUBLICULUI:** reprezintă acțiunea autorităților pentru identificarea necesităților cetățenilor, pentru evaluarea priorităților unor acțiuni sau colectarea de idei și sugestii privind o anumită problemă.

**Art.21.** - Regulamentul local de informare și consultare a publicului stabilește pentru fiecare categorie de documentație de urbanism (PUG, PUZ, PUD și RLU aferente) principiile/obiectivele de identificare a grupurilor - țintă, modul și locul în care publicul are acces la informații și documentații, definirea situațiilor în care se consideră că regulamentul a fost încălcat și măsurile administrative de sancționare, evaluarea proceselor de participare publică și actualizarea regulamentului local în consecință.

### **A. PLANUL URBANISTIC GENERAL ȘI REGULAMENTUL LOCAL DE URBANISM AFERENT**

**Art.22.** - Identificarea grupurilor – țintă în vederea informării și consultării cetățenilor cu privire la elaborarea sau revizuirea Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism aferent, are la bază următoarele principii:

- cetățenii orașului Berbești, principalii promotori și beneficiari ai dezvoltării orașului, indiferent de vârstă au dreptul la o viață sănătoasă și prosper, în armonie cu mediul înconjurător;

- dreptul la dezvoltare trebuie îndeplinit astfel încât să întrunească nevoile de dezvoltare durabilă, precum de a beneficia de un mediu sănătos ale generațiilor prezente și viitoare, prin intermediul unei dezvoltări socio-economice echilibrate și prin creșterea competitivității;

- valorificarea și protejarea resurselor și patrimoniului natural;

- valorificarea patrimoniului construit ca factor al dezvoltării;

- promovarea unui turism de calitate și durabil;

- diminuarea inegalităților între standardele de viață ale cetățenilor;

- un viitor sigur pentru toți copiii, dreptul la educație, cultură și sănătate pentru toți cetățenii;

- utilizarea durabilă a terenurilor, atât din intravilanul, cât și din extravilanul localității, indiferent de forma de proprietate.

**Art.23.** - Implicarea și consultarea publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism aferent se va face în cinci etape:

1. etapa pregătitoare;
2. etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare;
3. etapa elaborării propunerilor;
4. etapa aprobării;
5. etapa monitorizării implementării.

## **1. ETAPA PREGĂTITOARE - PUG și RLU aferent**

**Art.24.** - Informarea cu privire la intenția de elaborare sau revizuire a PUG și RLU aferent se face prin următoarele metode:

- anunț de intenție afișat la avizierul existent de la parterul instituției;
- anunț cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet;
- anunț publicat în mass-media.

**Art.25.** - Anunțul va cuprinde:

- prezentarea succintă a argumentării intenției de elaborare/revizuire a PUG și RLU aferent;

- numele și datele de contact ale persoanei/persoanelor responsabile din comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului numită în temeiul prevederilor art.12, către care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri;

- data - limită până la care pot fi transmise observații, comentarii, propuneri - maximum 25 zile calendaristice;

- modul în care va fi pus la dispoziția publicului răspunsul la observațiile și comentariile transmise.

**Art.26.** - Concluziile formulate, sinteza și argumentația preluării propunerilor, observațiilor și sugestiilor primite din partea publicului interesat, vor fi întocmite de persoana/persoanele responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12 și vor fi transmise prin poștă, în maximum 15 zile calendaristice de la data - limită stabilită pentru primirea lor în anunțul de intenție.

**Art.27.** - Documentația necesară atribuirii elaborării sau revizuirii PUG și RLU aferent va include propunerile prezentate și nevoile identificate ce derivă din activitățile de informare și consultare a publicului și vor fi prezentate ca anexă la documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PUG.

**Art.28.** - Documentația necesară atribuirii elaborării sau revizuirii PUG și RLU aferent va include în mod clar obligațiile ce derivă din derularea activităților de informare și consultare a publicului.

## **2. ETAPA DE DOCUMENTARE ȘI ELABORARE A STUDIILOR DE FUNDAMENTARE - PUG și RLU aferent**

**Art.29.** - (1) În etapa elaborării studiilor de fundamentare, cerințele și opțiunile publicului legate de dezvoltarea durabilă sunt obținute de elaboratorul documentației de urbanism prin metode de cercetare sociologică relevante pentru obiectivele propuse.

- (2) Cercetarea sociologică se efectuează de firme specializate și atestate conform legii.

### **3. ETAPA ELABORĂRII PROPUNERILOR - PUG și RLU aferent**

**Art.30.** - Pe parcursul elaborării propunerilor preliminare și a raportului de mediu se pot organiza întâlniri cu factorii interesați (asociații profesionale, reprezentanți ai mediului de afaceri, operatori economici, reprezentanți ai cetățenilor, organizații ale societății civile etc.) în scopul preîntâmpinării eventualelor dezacorduri sau contestații.

**Art.31.** - Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile preliminare elaborate și a raportului de mediu (daca este cazul), se va face astfel:

a) Primaria orașului Berbești, prin grija persoanelor responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12, va publica pe pagina proprie de internet, la avizier, în locuri publice special amenajate (panouri de afișaj), publicații mass-media, anunțul cu privire la consultarea publicului asupra propunerilor preliminare ale PUG și RLU aferent.

b) Anunțul va cuprinde modul, perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele complete ale propunerilor preliminare, persoanele responsabile, precum și data - limită pentru transmiterea observațiilor, sugestiilor, propunerilor care va fi de maximum 45 zile calendaristice de la data publicării anunțului. În anunț vor fi stipulate și etapele preconizate pentru consultarea publicului, până la aprobarea documentației.

c) Documentația cu propunerile preliminare va fi transmisă și Ordinului Arhitecților din România – Filiala Sibiu - Vâlcea, pentru consultare și propuneri.

**Art.32.** - (1) Primăria orașului Berbești, prin grija persoanelor responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12, va pregăti și organiza dezbaterile publice, care va avea loc la minimum 20 zile calendaristice de la data ultimului anunț.

- (2) Data, locul și ora organizării dezbaterii publice vor fi făcute publice, pe pagina proprie de internet, în publicații mass-media, la aviziere și panouri de afișaj.

**Art.33.** - Primăria orașului Berbești, prin grija persoanelor responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12, va identifica principalii factori interesați (reprezentanți ai cetățenilor, asociații de proprietari, instituții publice, operatori economici, administratori ai rețelelor de utilități, asociații profesionale etc.) și le va transmite în scris anunțul cu data, locul și ora stabilite pentru organizarea dezbaterii publice.

**Art.34.** - (1) În termen de maximum 15 zile calendaristice de la data organizării dezbaterii publice, primăria orașului, prin grija persoanelor responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12, informează publicul cu privire la rezultatele consultării, prin publicare pe pagina proprie de internet a Raportului informării și consultării publicului conform prevederilor art.16.

- (2) Raportul informării și consultării publicului, însoțit de punctul de vedere al Arhitectului-șef al orașului/structurii de specialitate în urbanism se va prezenta Consiliului Local spre însușire sau respingere prin hotărâre.

- (3) În vederea fundamentării tehnice a deciziei, autoritatea publică locală poate solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale din domeniu.

**Art.35.** - În baza hotărârii Consiliului Local, după introducerea în documentație a propunerilor și sugestiilor acceptate rezultate din activitățile de consultare a publicului, PUG și RLU aferent vor putea fi transmise spre avizare tuturor organismelor centrale și teritoriale interesate.

#### **4. ETAPA APROBĂRII PUG și RLU aferent**

**Art.36.** - Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării PUG și RLU aferent se face potrivit prevederilor Legii nr.52/2003 *privind transparența decizională în administrația publică*, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare,

#### **5. ETAPA MONITORIZĂRII IMPLEMENTĂRII PUG și RLU aferent**

**Art.37.** - Documentele PUG reprezintă informații de interes public și vor fi puse la dispoziție prin publicare pe site-ul [www.primaria-berbesti.ro](http://www.primaria-berbesti.ro).

**Art.38.** - În urma solicitărilor scrise, pot fi eliberate și copii certificate, pe suport de hârtie, contracost.

**Art.39.** - (1) Persoanele din cadrul comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului întocmesc raportul cu privire la implementarea PUG și RLU aferent, modalitățile privind aplicarea prevederilor PUG și stadiul de aplicare, precum și reglementările specifice adoptate ulterior prin planuri urbanistice zonale.

- (2) Raportul este adus la cunoștința publicului prin publicarea acestuia pe pagina proprie de internet [www.primaria-berbesti.ro](http://www.primaria-berbesti.ro).

### **B. PLANUL URBANISTIC ZONAL ȘI REGULAMENTUL DE URBANISM AFERENT**

**Art.40.** - Obiectivele implicării și consultării publicului în inițierea, elaborarea și aprobarea PUZ și RLU aferent sunt următoarele:

- Stabilirea modului prin care publicul poate aduce la cunoștința inițiatorului și a Consiliului Local eventualele observații, sugestii, semnalări cu privire la intenția anunțată;

- Existența unui public bine informat, în permanență, cu privire la propunerile preliminare și atragerea acestuia la participarea în luarea deciziilor în cauză;

- Dezbateră opiniilor, sugestiilor și reacțiilor făcute cunoscute de public asupra propunerilor preliminare;

- Cunoașterea opiniilor factorilor - cheie implicați și ale proprietarilor potențial afectați din zona studiată privind obiectivele PUZ, fundamentate pe baza obiectivelor strategice de dezvoltare durabilă, a obiectivelor și prevederilor PUG în vigoare.

**Art.41.** - Implicarea și consultarea publicului în inițierea, elaborarea și aprobarea PUZ și RLU aferent se face în patru etape:

1. etapa pregătitoare;
2. etapa elaborării propunerilor;
3. etapa aprobării propunerilor;
4. etapa monitorizării implementării.

## **1. ETAPA PREGĂTITOARE PUZ și RLU aferent**

**Art.42.** - Informarea cu privire la intenția de elaborare a PUZ și RLU aferent se face prin următoarele metode:

- anunț de intenție către proprietarii din zonă;
- anunț cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet;
- afișări ale anunțului în zona de studiu preconizată.

**Art.43.** - Informarea publicului cu privire la intenția de elaborare a PUZ se face înainte de lansarea procedurii de selectare și desemnare a elaboratorului.

**Art.44.** - În cazul în care inițiator este U.A.T.O. Berbești, informarea cu privire la intenția de elaborare se face înainte de emiterea avizului prealabil de oportunitate.

**Art.45.** - În funcție de impactul estimat al PUZ, Primăria orașului Berbești poate organiza, prin comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului, o dezbatere publică referitoare la intenția de elaborare.

**Art.46.** - Concluziile formulate, sinteza și argumentația preluării propunerilor, observațiilor și sugestiilor primite din partea publicului interesat, vor fi întocmite de persoana/persoanele responsabile numite în temeiul prevederilor art.12 și vor fi transmise prin poștă în maximum 10 zile calendaristice de la data - limită stabilită pentru primirea lor în anunțul de intenție.

**Art.47.** - Documentația necesară atribuirii elaborării sau revizuirii PUZ și RLU aferent va include propunerile obținute și nevoile identificate ce derivă din activitățile de informare și consultare a publicului și vor fi prezentate ca anexă la documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PUZ.

**Art.48.** - În cazul în care inițiatorul este un investitor privat, persoană fizică sau juridică, procedurile specifice informării și consultării publicului, inclusiv identificarea publicului interesat și a proprietarilor direct afectați, se pot transmite inițiatorului prin certificatul de urbanism și avizul de oportunitate.

## **2. ETAPA ELABORĂRII PROPUNERILOR PUZ și RLU aferent**

**Art.49.** - Identificarea publicului interesat și/sau a proprietarilor ale căror proprietăți vor fi direct afectați de propunerile PUZ se face prin intermediul comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului, precum și al grupului de lucru permanent prevăzut de art.13, după caz.

**Art.50.** - Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile de PUZ se face înainte de transmiterea documentației în cauză pe circuitul de avizare astfel:

a) Primăria oraşului Berbeşti, prin grija persoanelor responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12, publică pe pagina proprie de internet, la avizier, în locuri publice special amenajate din zona studiată, în publicaţii mass-media, anunţul cu privire la consultarea publicului asupra propunerilor PUZ şi RLU aferent.

b) anunţul va cuprinde modul, perioada, locul şi orarul în care se pot consulta documentele complete ale propunerilor PUZ, persoanele responsabile, precum şi data - limită pentru transmiterea observaţiilor, sugestiilor, propunerilor care va fi maximum 25 zile calendaristice de la data publicării anunţului. În anunţ vor fi stipulate şi etapele preconizate pentru consultarea publicului, până la aprobarea documentaţiei.

c) Primăria oraşului Berbeşti identifică şi notifică proprietarii ale căror proprietăţi vor fi direct afectate de propunerile PUZ.

**Art.51.** - (1) În funcţie de complexitatea sau impactul estimat al propunerilor PUZ, persoanele responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12, în baza unui referat aprobat de primar vor propune, pregăti şi organiza una sau mai multe dezbateri publice, interviuri cu grupuri consultative, expoziţii organizate în zonă, anunţuri publice, care vor avea loc în minimum 15 zile calendaristice de la data ultimului anunţ.

- (2) Data, locul şi ora organizării acestora vor fi făcute publice, pe pagina proprie de internet, publicaţii mass-media, aviziere, panouri de afişaj în zona studiată.

**Art.52.** - (1) În termen de maximum 15 zile calendaristice de la data expirării termenului de transmitere a observaţiilor, sugestiilor şi propunerilor din partea publicului interesat, Primăria oraşului Berbesti, prin grija persoanelor responsabile numite în temeiul prevederilor art.12, informează publicul cu privire la rezultatele consultării, prin publicare pe pagina proprie de internet a Raportului informării şi consultării publicului, întocmit potrivit art.16 din prezentul regulament.

- (2) Primăria oraşului Berbeşti, prin grija persoanelor responsabile, informează în scris proprietarii ale căror imobile sunt direct afectate de propunerile PUZ şi care au trimis opinii, cu privire la observaţiile primite şi răspunsul argumentat la acestea.

**Art.53.** - În cazul în care iniţiatorul este un investitor privat, toate observaţiile, sugestiile şi propunerile din partea publicului interesat vor fi transmise acestuia, care va răspunde, argumenta şi motiva în scris, în termen de maximum 10 zile calendaristice, rezultatele consultării. Acestea vor fi publicate pe pagina de internet a Primăriei oraşului Berbeşti prin grija persoanei/persoanelor responsabile, numite în temeiul prevederilor art.12.

**Art.54.** - (1) În vederea introducerii PUZ şi RLU aferent în circuitul legal de avizare (pentru obţinerea tuturor avizelor şi a acordurilor prevăzute de lege), persoanele responsabile numite în temeiul prevederilor art.12 vor întocmi Raportul informării şi consultării publicului potrivit art.16.

(2) Raportul însoţit de punctul de vedere al Arhitectului-şef/structurii de specialitate în urbanism se va prezenta Consiliului Local spre însuşire sau respingere.

(3) În vederea fundamentării tehnice a deciziei, Primăria oraşului Berbeşti poate solicita opinia unor experţi atestaţi sau a unor asociaţii profesionale din domeniu.

**Art.55.** - În baza Hotărârii Consiliului Local Berbeşti, elaboratorul va introduce în documentaţia PUZ şi RLU aferent propunerile şi sugestiile acceptate rezultate din activităţile de consultare a publicului, aceasta putând fi transmisă spre avizare tuturor organismelor centrale, teritoriale şi locale abilitate.

### **3. ETAPA APROBĂRII PROPUNERILOR PUZ și RLU aferent**

**Art.56.** - Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării PUZ și RLU aferent se face potrivit prevederilor Legii nr.52/2003 *privind transparența decizională în administrația publică* și ale Legii nr.544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare.

### **4. ETAPA MONITORIZĂRII IMPLEMENTĂRII PUZ și RLU aferent**

**Art.57.** - Planșa de reglementări urbanistice și regulamentul local reprezintă informații de interes public și vor fi puse la dispoziție prin publicare pe site-ul [www.primaria-berbesti.ro](http://www.primaria-berbesti.ro).

**Art.58.** - În urma solicitărilor scrise, pot fi eliberate și copii certificate, pe suport de hârtie, contracost.

## **C. PLANUL URBANISTIC DE DETALIU**

**Art.59.** - Obiectivul implicării și consultării publicului în pregătirea, elaborarea și aprobarea PUD constă în oferirea posibilității vecinilor și a publicului interesat de a aduce eventuale observații și sugestii asupra propunerilor din documentația de urbanism PUD.

**Art.60.** - Implicarea și consultarea publicului în pregătirea, elaborarea și aprobarea PUD se face în trei etape:

- i.) etapa pregătitoare;
- ii.) etapa aprobării;
- iii.) etapa monitorizării implementării.

### **1. ETAPA PREGĂTITOARE PUD**

**Art.61.** - Informarea cu privire la intenția de elaborare a PUD se face printr-un anunț/notificare către proprietarul/propietarii parcelei/parceleur vecine pe toate laturile celei care a generat PUD privind intenția și propunerile documentației de urbanism.

**Art.62.** - (1) Proprietarii vecini vor transmite observațiile sau propunerile în termen de maximum 15 zile calendaristice de la primirea notificării.

- (2) Neprimirea acestora în termenul de 15 zile calendaristice se consideră acord favorabil, fără obiecții sau propuneri.

**Art.63.** - În situația în care inițiatorul PUD este o persoană fizică sau juridică interesată, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea tuturor observațiilor, Primaria orașului Berbești, prin comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului îl notifică pe acesta cu privire la eventualele obiecții primite și solicită modificarea propunerilor sau răspunsul motivat de refuz al acestora, inițiatorul PUD având obligația de a răspunde la această notificare în maximum 10 zile calendaristice de la primire.

**Art.64.** - În termen de maximum 10 zile calendaristice de la primirea răspunsului argumentat al inițiatorului, comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului informează în scris toți proprietarii care au trimis opinii cu privire la observațiile primite și răspunsul la acestea.

## **2. ETAPA APROBĂRII PUD**

**Art.65.** - Elaboratorul PUD asigură introducerea în documentația ce va fi supusă aprobării Consiliului Local Berbești a propunerilor acceptate rezultate din răspunsurile proprietarilor parcelelor vecine celei care a generat PUD.

**Art.66.** - (1) Documentația PUD supusă aprobării va fi însoțită de Raportul informării și consultării publicului și punctul de vedere al Arhitectului-șef al orașului/structurii de specialitate în urbanism.

- (2) Raportul informării și consultării publicului, întocmit de persoanele din cadrul comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului desemnat potrivit art.12 și însoțit de punctul de vedere al Arhitectului-șef al orașului/structurii de specialitate din cadrul Primăriei orașului Berbești, va fundamenta hotărârea Consiliului Local Berbești de adoptare sau de respingere a documentației de urbanism PUD.

## **3. ETAPA MONITORIZĂRII IMPLEMENTĂRII PUD**

**Art.67.** - Informațiile cuprinse în PUD reprezintă informații de interes public și vor fi furnizate și puse la dispoziție persoanelor interesate pe baza solicitărilor acestora, conform prevederilor Legii nr.544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare.

## **Capitolul 5**

### **Definirea situațiilor în care se consideră că Regulamentul local a fost încălcat și măsurile administrative de sancționare**

**Art.68.** - Documentațiile de urbanism care se aprobă fără respectarea tuturor etapelor de informare și consultare prevăzute în prezentul regulament pentru fiecare tip de documentație de urbanism (PUG, PUZ, PUD și RLU aferente), sunt nule de drept.

**Art.69.** - În cazul nerespectării atribuțiilor stabilite prin prezentul regulament de către persoanele din cadrul comisiei cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului, numite în temeiul prevederilor art.12, se vor aplica sancțiunile disciplinare stabilite de lege.

## Capitolul 6

### Modul în care se va face evaluarea proceselor de participare publică și actualizarea Regulamentului local în consecință

**Art.70.** - Principalele modalități de evaluare a participării publicului în activitatea de adoptare a unei documentații de urbanism sunt următoarele:

- a) obținerea unor abilități de identificare a necesităților și problemelor comunitare;
- b) însușirea unor noi mecanisme de lucru privind coparticiparea cetățenilor la identificarea problemelor majore ale colectivității locale;
- c) obținerea unor abilități de comunicare interpersonală;
- d) însușirea unor procedee și mecanisme economice de dezvoltare comunitară;
- e) însușirea unor noi proceduri democratice de participare a publicului la dezbaterile problemelor publice și la procesele decizionale;
- f) obținerea experienței de lucru în echipă a publicului, fiind motivat de interesele comunitare;
- g) obținerea unei experiențe în desfășurarea expertizei publice a procesului de implementare a diferitor proiecte locale;
- h) însușirea unor practici de evaluare socio-economică a diferitelor aspecte ale vieții comunitare;
- i) obținerea unor abilități de informare a publicului privind activitatea autorităților publice în procesul de implementare a diferitor proiecte;
- j) însușirea unor mecanisme și instrumente de protecție a drepturilor cetățenilor.

## Capitolul 7

### Dispoziții finale

**Art.71.** - Pentru anunțurile în vederea informării și consultării publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea documentațiilor de urbanism, se vor folosi panouri conforme cu modelele prevăzute în anexă, care face parte integrantă din prezentul regulament.

**Art.72.** - Pentru documentațiile de urbanism aflate în curs de elaborare sau avizare, Primăria orașului Berbești va asigura informarea și consultarea publicului în funcție de etapa în care acestea se află, fără a se relua integral procedura prevăzută de prezentul regulament.

## MODELE de panouri pentru anunțurile afișate pe teritoriul zonei tratate de planuri de urbanism

### A. Model panou 1

<p>.....          (denumirea administrației publice locale)          Data anunțului: ..... (ziua/luna/anul)</p> <p>INTENȚIE DE ELABORARE          PLAN URBANISTIC .....</p> <p>(general, zonal, de detaliu)</p> <p>Argumentare: .....</p> <p>Inițiator: .....</p> <p>(numele și prenumele/denumirea)</p> <p>PUBLICUL ESTE INVITAT SĂ TRANSMITĂ OBSERVAȚII ȘI PROPUNERI          privind intenția de elaborare a planului urbanistic (general, zonal, de detaliu)          în perioada .....-.....          (ziua/luna/anul) (ziua/luna/anul)</p> <p>Persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului: .....</p> <p>(numele și prenumele, funcția)</p> <p>adresa ....., telefon ....., e-mail .....</p> <p>Observațiile sunt necesare în vederea .....</p> <p>(de exemplu: stabilirii cerințelor de elaborare/eliberării avizului de oportunitate)</p> <p>Răspunsul la observațiile transmise va fi .....</p> <p>(modul în care va fi pus la dispoziția publicului, data și perioada)</p> <p>Etapele preconizate pentru consultarea publicului până la aprobarea planului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● .....</li> <li>● .....</li> <li>● .....</li> </ul> <p>(metoda/scopul/perioada)</p>	<p>REPREZENTARE          VIZUALĂ          SUGESTIVĂ          (SCHEMATICĂ)          A INTENȚIEI</p>
--	--

● Datele de mai sus vor fi înscrise obligatoriu într-un panou de minimum 60 x 90 cm, confecționat din materiale rezistente la intemperii și afișat la loc vizibil pe toată perioada.

● Literele vor fi tipărite având o înălțime de cel puțin 5 cm, respectiv 7 cm pentru "Intenție...", "Publicul este...".

## B. Model panou 2

.....  
(denumirea administrației publice locale)

Data anunțului: ..... (ziua/luna/anul)

REPREZENTARE  
VIZUALĂ  
SUGESTIVĂ  
(SCHEMATICĂ)  
A INTENȚIEI

CONSULTARE ASUPRA  
PROPUNERILOR PRELIMINARE  
PLAN URBANISTIC .....

(general, zonal, de detaliu)

Inițiator: .....

(numele și prenumele/denumirea)

Elaborator: .....

(denumirea)

PUBLICUL ESTE INVITAT SĂ TRANSMITĂ OBSERVAȚII  
asupra documentelor expuse/disponibile la sediul .....  
(denumirea, adresa, camera/sala)  
în perioada .....-..... între orele: .....  
(ziua/luna/anul) - (ziua/luna/anul)

PUBLICUL ESTE INVITAT SĂ PARTICIPE LA

- .....
- .....
- .....

(metoda/scopul/data, ora/locul, durata)

Răspunsul la observațiile transmise va fi

.....  
(modul în care va fi pus la dispoziția publicului, data și perioada)

Persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului: .....

(numele și prenumele, funcția)

adresa ....., telefon ....., e-mail .....

• Datele de mai sus vor fi înscrise obligatoriu într-un panou de minimum 60 x 90 cm, confecționat din materiale rezistente la intemperii și afișat la loc vizibil pe toată perioada.

• Literele vor fi tipărite având o înălțime de cel puțin 5 cm, respectiv 7 cm pentru "Consultare asupra ...".

*Comisia cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajare a teritoriului Orașului Berbești*

Cornel – Felix Moldoveanu – președinte

Adina – Maria Zamfiroiu – membru

Gheorghe Alin Păunescu – membru

Președinte de ședință,  
Daniel – Ionuț PETRICA

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general Oraș Berbești,  
Elena-Nadia DINCĂ

